

Platinum Terms and Conditions
Platinum Card Assistance
Terms and Conditions of Cover



Maybank Card Centre 7th Floor, Menara Maybank, 100 Jalan Tun Perak, 50050 Kuala Lumpur, Malaysia.

American Express is a trademark of American Express. The American Express Card is issued by Malayan Banking Berhad pursuant to a license from American Express.



Product Highlights

Product name	The Platinum Card®
Interest-free period	Cardmember shall be entitled for an interest free period of 30 days.
Interest on purchases (where applicable)	N.A. (All charges are due for payment in full in Ringgit Malaysia immediately on receipt of your monthly statement)
Minimum monthly payment	N.A. (All charges are due for payment in full in Ringgit Malaysia immediately on receipt of your monthly statement)
Late payment charges	Late payment charges at the rate of 3.5% per month subject to a minimum of RM50 or such other rate as the Bank may specify from time to time, whichever is greater, calculated on the outstanding balance not paid in full on or before the Payment Due Date or where payment is made in full but after the Payment Due Date on the balance as at the Payment Due Date, shall be charged until repayment is made in full.
Annual membership fee	RM3,250 (excluding GST)
Fees for foreign currency transactions	All foreign currency charges have already been converted to Malaysian Ringgit on the date Maybank processed the charge. US Dollar charges shall be converted directly to Malaysian Ringgit. In respect of Non-US Dollar charges, the charges shall be converted through US Dollar, by converting that Non-US Dollar amount to US Dollar and thereafter converting the said converted amount in US Dollar to Malaysia Ringgit. The conversion rate used in the conversion of the foreign currency to Malaysian Ringgit shall be the exchange rate(s) applicable on the date American Express Incorporated and/or its affiliates processed the Charge. As agreed, unless a specific rate is required by law, the American Express treasury system shall use conversion rates based on interbank rates (selected from customary industry sources) on the business day prior to the processing date, increased by a single conversion commission of 2.5% where the conversion process involves two conversion as in the case of the Non-US Dollar charges, the increase by a single conversion commission of 2.5% of the conversion rate shall be applied to the conversion rate used to convert the first conversion from the Non-US Dollar amount to US Dollar. The conversion rate applied to the subsequent conversion from the US Dollar to Malaysian Ringgit shall not be so affected by the increase of 2.5%.
Dynamic currency conversion rate	N.A.
Lost/stolen card liabilities	Maybank may, at its sole discretion resolve that the Cardholder's liability be limited to RM250 for those charges incurred prior to the reporting of the lost or stolen American Express Charge Card.

The Malaysian Goods & Services Tax (GST) will be imposed on all fees/charges charged by the Bank to our Cardmembers where applicable effective 1 April 2015 at the current prevailing rate.

There may be circumstances in which you have to pay other fees. See the full list of terms and conditions.

Contents

Platinum Card Terms and Conditions	1
Disclosure of Customer Information and Personal Data under the Financial Services Act 2013 and the Personal Data Protection Act 2010	7
Platinum Card Assistance Terms and Conditions of Cover	7

The Terms and Conditions in this booklet apply only to American Express® Platinum Card issued by Maybank Malaysia.

Platinum Card Terms and Conditions

These are the terms & conditions governing the use of your American Express Charge Cards issued by Maybank Malaysia which is binding on you. You are deemed to have accepted these terms and conditions and are bound by them once you start using your card. In this respect, your activation of the Card(s), your signature or confirmation on any transaction records, sales drafts, credit vouchers, cash advance slips, any charge records and/conclusive evidence of your acceptance of these terms & conditions. As such, you should read and understand these terms & conditions before doing so.

1 ACCEPTANCE OF AMERICAN EXPRESS CHARGE CARD

- 1.1 The American Express Charge Card issued and delivered herewith by Maybank must be signed by the Cardholder immediately upon receipt thereof.
- 1.2 In the event that the Cardholder does not wish to be bound by these terms and conditions, the Cardholder shall immediately return the American Express Charge Card to Maybank cut in halves.

2 THE AMERICAN EXPRESS CHARGE CARD FACILITY

- 2.1 During its currency and subject to the terms and conditions of use herein set out and as modified and stipulated by Maybank from time to time, the American Express Charge Card entitles the Cardholder to Charge Card facilities with Maybank.

3 MANNER OF USE

- 3.1 To effect a purchase using the American Express Charge Card from any Authorised Merchant, the Cardholder must sign on a Sales Draft prepared by the Authorised Merchant with the use of the American Express Charge Card, but the signature shall not be a condition precedent to the liability of the Cardholder in respect of the purchase transaction;
- 3.2 (a) Maybank shall purchase from the Authorised Merchant all Sales Drafts incurred through the use of the American Express Charge Card and debit the Cardholder's American Express Charge Card Account accordingly.
(b) Notwithstanding the provision set out in clause 3.1 above, the Cardholder hereby authorises Maybank to charge the Cardholder's American Express Charge Card account with payments to the Authorised Merchant evidence, that the omission is due to an oversight on the part of the Cardholder and/or the Authorised Merchant or if the Authorised Merchant has undercharged the Cardholder.
- 3.3 The Cardholder shall comply with all requirements, directions, instructions and guidelines on the for use of the American Express Charge Card issued by Maybank from time to time in respect of all facilities and services rendered to the Cardholder.

- 3.4 (a) Maybank shall be entitled to treat its record of transaction effected by the use of the American Express Charge Card including but not limited to transaction effected via mail order or telephone order, self service terminal, electronic commerce, point of sale terminal, the internet or any similar means or other modes that may be introduced/implemented from time to time as evidence of a debt properly incurred by the Cardholder to be debited to the account of the Cardholder;
(b) The Cardholder agrees that the record of Maybank of any transaction effected by the use of the American Express Charge Card shall be conclusive and binding on the Cardholder for all purposes; and
(c) Subject to Clause 7.3, the Cardholder shall be liable for all charges and advances whatsoever arising from all transactions, whether authorised or unauthorised, effected with the American Express Charge Card.

- 3.5 Notwithstanding Clause 3.1 above, a purchase may also be effected by providing the Authorised Merchant the American Express Charge Card number together with such other particulars as may be recorded on the American Express Charge Card and without the requirement of the Cardholder's signature as in the case of purchases made through electronic commerce, telephone order and at specific point of sale terminals including but not limited to transactions at petrol kiosks and/or through such other modes that may be introduced/implemented from time to time.
- 3.6 Notwithstanding any other provisions to the contrary herein set out, Maybank may at its sole discretion at any point of time with or without notice decide not to renew, cancel, revoke the Charge Card or suspend or restrict the use of Charge Card by the Cardholder and/or any supplementary Charge Card upon the occurrence of any one of the following events:

- (a) Use the Charge Card as payment for any illegal purchases; or
- (b) Use the Charge Card as payment for any unlawful transaction; or
- (c) Use the Charge card to engage in Internet gambling transactions; or
- (d) Use the Charge Card to purchase goods and services that will be resold i.e "not for personal use of the Cardholder.

4 AMERICAN EXPRESS CHARGE CARD ACCOUNT

- 4.1 Maybank shall render to the Cardholder a monthly statement of account showing the amount of the Cardholder's purchases of goods and/or services, fees and charges incurred by the Cardholder including any payment or credit made and recorded by Maybank on the monthly statement of account.
- 4.2 The records and entries in the Cardholder's American Express Charge Card Account with Maybank as appearing on the monthly statement of account shall be deemed to be

correct and binding on the Cardholder unless written notice to the contrary shall have been given to Maybank within twenty (20) days from the Closing Date of Billing Period as stated on the statement of account.

- 4.3 Upon receipt of such written notice duly given by the Cardholder within the stipulated time, Maybank shall look into the Cardholder's American Express Charge Card Account to make the necessary adjustment and rectification, if any. The operation of this Clause shall not in any way affect the Cardholder's obligation under Clause 5 below Provided Always that any money due to or from the Cardholder shall be credited or debited into the Cardholder's American Express Charge Card Account.

5 PAYMENT ALLOCATION METHOD

- 5.1 Upon receipt of the statement of account, payment shall be made in full on or before the Payment Due Date.
- 5.2 Maybank's acceptance of the late payments or partial payments marked as constituting payment in full or any waiver by Maybank of its rights or any indulgence granted shall not operate to prevent Maybank from enforcing any of its rights under these terms and conditions nor shall such acceptance operate as consent to the modification of any terms and conditions herein in any respect.
- 5.3 All payment shall be made in the billing currency and shall not be subject to any deduction, whether for counter claim and/or set-off against the Authorized Merchant and/or Maybank whatsoever.
- 5.4 The Cardholder undertakes that he/she shall make satisfactory arrangement for payments of the Cardholder's American Express Charge Card Account in accordance with these terms and conditions in the event of his/her absence abroad.
- 5.5 Any payment received will be applied in the order of balances attracting the highest interest rate to the lowest interest rate.

6 FEES AND CHARGES

- 6.1 The Cardholder agrees to pay and authorises Maybank to debit his/her American Express Charge Card Account with the following fees and charges:
 - (a) Late payment charges at the rate of 3.5% per month subject to a minimum of RM50 or such other rate as the bank may specify from time to time, whichever is greater, calculated on the outstanding balance not paid in full on or before the Payment Due Date or where payment is made in full but after the Payment Due Date on the balance as at the Payment Due Date, shall be charged until repayment is made in full.
 - (b) Late payment charges which remain unpaid after they are due shall be considered as overdue amount.
 - (c) The Annual fees on each card type as may be notified by Maybank from time to time. The Annual fees Charged shall not be refundable.
 - (d) Service charge at such rate at its discretion determine from time to time or at such rate as herein provided for its services rendered and cost and expenses incurred in respect of or arising from:

- (i) A service charge of RM10 for each post-dated cheque returned.
- (ii) Production or photocopying of Sales Drafts or other documents at the request or for the purposes of the Cardholders as follow: Original Sales Drafts RM15 per copy; Photocopy of Sales Drafts RM5 per copy
- (iii) Reprinting of statement of account at RM5 per copy.
- (e) Legal fees (on a Solicitor and Client basis) and other expenses incurred by Maybank in the enforcement of Maybank's right and entitlement under these terms and conditions and the recovery of monies owed by the Cardholder to Maybank under the Cardholder's American Express Charge Card Account;
- (f) Any other fees and charges imposed by Maybank for services and facilities rendered to the Cardholder.

- 6.2 Notwithstanding the above provisions, the Bank shall entitled at its sole discretion to vary the rate of any fees, charges, late payment charges and/or the method of calculation at any time and from time to time and such variation or change may be notified by the Bank to the Company through notice in the Statement of account and/or through any other manner that the Bank deems fit and such variation or change shall take effect from the date specified in the notice described herein by giving 21 calendar days prior notice.

- 6.3 The Malaysian Goods & Services Tax (GST) will be imposed on all fees/charges charged by the Bank to our Cardmembers where applicable effective 1 April 2015 at the current prevailing rate.

7 POSSESSION OF THE AMERICAN EXPRESS CHARGE CARD

- 7.1 For any card approved, the collection of any card must be collected by the Principal Cardholder. For supplementary card, 3rd party collection must be authorised by the Principal Cardholder.
- 7.2 The American Express Charge Card shall remain the property of Maybank at all times and the Cardholder shall not transfer or otherwise part with the control or possession of the American Express Charge Card for any use or purpose unauthorised by Maybank.
- 7.3 The Cardholder shall take all reasonable precautions and diligence to prevent any loss or theft of the Charge Card. In the event of any loss or theft of the Charge Card, the Cardholder shall notify Maybank, or any member of American Express by telephone, telegram or telex immediately upon discovery of such loss or theft and confirm the same in writing to Maybank. A police report shall be made by the Cardholder for the lost or stolen Charge Card and a certified true copy of the same shall be extended to Maybank immediately. Until and unless such written confirmation and the certified true copy of the police report have been received by Maybank, the Cardholder shall remain liable for all charges incurred prior thereto by the use of the Charge Card whether authorised by the Cardholder or not. Maybank may, at its sole discretion resolve that the

Cardholder's liability be limited to RM250.00 for those charges incurred prior to the reporting of the lost or stolen American Express Charge Card if the Cardholder had taken reasonable care and diligence to safeguard the Charge Card and reported the lost or theft of the Charge Card as soon as reasonably practicable provided that the Cardholder has not acted fraudulently in respect of the lost or theft of the Charge Card.

7.4 Maybank may, at the request of the Cardholder, but without being obliged in law, replace the lost or stolen American Express Charge Card.

7.5 The Cardholder shall return the American Express Charge Card to Maybank cut in halves immediately upon its expiry or on demand by Maybank upon its cancellation, revocation or suspension by Maybank or upon discovery of the American Express Charge Card after notification of its loss, and shall not make any further attempt to use the American Express Charge Card.

8 SUPPLEMENTARY CARD

8.1 At the request of the Cardholder, Maybank may, at its sole discretion, issue a supplementary card to a person nominated by the Cardholder American Express Charge Card Account.

8.2 The Principal Cardholder will be responsible and liable for all charges incurred by the Supplementary Cardholder. The Supplementary Cardholder shall be liable for all charges incurred by under the supplementary card in an individual capacity. Further, the Principal Cardholder shall be liable to ensure that the Supplementary Cardholder shall observe all terms, conditions and obligations herein set out.

8.3 The Supplementary card issued may be cancelled at the request of the Principal Cardholder in writing accompanied by the supplementary card cut in halves and returned to Maybank provided that such cancellation shall not affect the parties' rights and entitlement, duties and obligations accrued before such cancellation.

9 DEFAULT

9.1 Notwithstanding any provision to the contrary herein set out, Maybank may at its sole discretion, at any time with or without notice decide not to renew, cancel, revoke the American Express Charge Card or suspend or restrict the use of the American Express Charge Card by the Cardholder and any supplementary card under the Cardholder's American Express Charge Card Account whereupon all monies owing to Maybank under his/her American Express Charge Card Account shall become due and payable immediately in full upon the happening of the following events or any of them:

- (a) If the Cardholder defaults in the payment of any monies hereby covenanted to be paid;
- (b) If the Cardholder breaches any of the terms of these terms and conditions in any way whatsoever;
- (c) If the Cardholder allows a petition for bankruptcy or a judgment to remain against him for more than thirty (30) days;

(d) If a distress or execution proceedings is taken or issued against the Cardholder's properties and is not paid off immediately;

(e) If Maybank is of the view that the financial position of the Cardholder is or has become unsound and/or his/her ability to fulfill the terms of these terms and conditions is or has become impaired.

9.2 Upon the cancellation of the American Express Charge Card or upon the revocation, suspension or restriction of the rights of the Cardholder or Supplementary Cardholder to use the American Express Charge Card aforesaid, the Cardholder shall, upon demand by Maybank, settle the Cardholder's American Express Charge Card Account in full as required by Maybank.

9.3 The Cardholder hereby acknowledges that any American Express Charge Card cancelled or revoked may be placed on the Cancellation List which may be circulated to all the Authorised Merchants and all branches of Maybank.

9.4 Notwithstanding any other provisions of these terms and conditions the Cardholder agrees that the Cardholder shall indemnify Maybank for any loss or damage, costs and expenses, fees and charges, which Maybank may incur in enforcing or attempting to enforce payments under Clause 5 hereof and in enforcing the terms of these terms and conditions against the Cardholder and/or the Supplementary Cardholder.

10 EXCLUSION OF LIABILITY

10.1 Maybank shall not under any circumstances be liable for damages suffered or loss incurred by the Cardholder in respect of any statement, representation, communication or implication relating to or arising from any non-renewal or cancellation of the American Express Charge Card or any revocation, suspension or restriction of the use of the American Express Charge Card by the Cardholder or the Supplementary Cardholder including but not limited to any listion of the American Express Charge Card.

10.2 Maybank shall not be liable for any loss or damage caused to the Cardholder arising from any act or omission of any Authorised Merchant, howsoever caused, including any retention of and or refusal to honour the American Express Charge Card or any statement, representation or communication made by such Authorised Merchant or any defect or deficiency in goods purchased or services rendered. The Cardholder may handle any claim or dispute directly with the Authorised Merchant and undertake not to withhold any payment under Clause 5 to Maybank upon the occurrence of such claim or dispute.

11 OVERSEAS TRANSACTIONS

11.1 The Cardholder may use the American Express Charge Card outside Malaysia where there are Authorised Merchants.

11.2 Foreign Currency Charges - All foreign currency charges have already been converted to Malaysian Ringgit on the date Maybank processed the charge. US Dollar charges shall be converted directly to Malaysian Ringgit. In respect of Non-US Dollar charges, the charges shall be converted through US Dollar, by converting that Non-US Dollar amount

to US Dollar and thereafter converting the said converted amount in US Dollar to Malaysia Ringgit. The conversion rate used in the conversion of the foreign currency to Malaysian Ringgit shall be the exchange rate(s) applicable on the date American Express Incorporated and/or its affiliates processed the Charge. As agreed, unless a specific rate is required by law, the American Express treasury system shall use conversion rates based on interbank rates (selected from customary industry sources) on the business day prior to the processing date, increased by a single conversion commission of 2.5% where the conversion process involves two conversion as in the case of the Non-US Dollar charges, the increase by a single conversion commission of 2.5% of the conversion rate shall be applied to the conversion rate used to convert the first conversion from the Non-US Dollar amount to US Dollar. The conversion rate applied to the subsequent conversion from the US Dollar to Malaysian Ringgit shall not be so affected by the increase of 2.5%.

11.3 Wherever applicable, the Cardholder shall authorise Maybank to take such steps to comply with the relevant Notice on Foreign Exchange Administration Rules issued by Bank Negara Malaysia in respect of any overseas transactions.

12 MISCELLANEOUS

12.1 RIGHT TO APPLY PAYMENT

Any payment received from the Cardholder may be applied in the manner as Maybank may at its discretion see fit.

12.2 RIGHT TO SET OFF AND CONSOLIDATION

Maybank may set off or transfer any monies standing to the credit of the Cardmember's account with Maybank of whatever description and wherever located towards the reduction and/or discharge of any sum due to Maybank under this Agreement without assigning reason, by giving seven (7) days prior notice on its intention to set off a credit balance.

12.3 LAW

These terms and conditions between Maybank and the Cardholder shall be governed by the laws of Malaysia wherever the transaction takes place.

12.4 TIME

Time wherever mentioned shall be of the essence of these terms and conditions.

12.5 WAIVER

Notwithstanding any provision to the contrary, no failure or delay on the part of Maybank in exercising any of its rights, power or remedy hereunder shall be construed as waiver and shall not impair such rights, power or remedy.

12.6 PRESERVATION OF RIGHTS AND ENTITLEMENT

Notwithstanding anything in these terms and conditions Maybank's rights and entitlement under these terms and conditions shall continue to remain in full force and effect and shall survive any cancellation, revocation or suspension of the American Express Charge Card by Maybank.

12.7 VARIATION

The Cardmember agrees that Maybank shall be at liberty and reserves the right to vary, add to or amend the terms and conditions under this Agreement or arrangements (including the privileges made available by Maybank in connection with the Charge Card whether such privileges are set out herein or elsewhere) whenever Maybank deems necessary by giving twenty one (21) calendar days prior notice before the implementation. Cardmembers are advised to refer to the updated terms and conditions at Maybank's website at www.maybank.com.my from time to time. The latest terms and conditions made available on the website shall supersede all previous terms and conditions made between Maybank and Cardmember under this Agreement or any other arrangements.

The Cardmember is deemed to have accepted the variation, addition and/or amendment wholly or in part of the terms and conditions and are bound by them once he/she starts using his/her Credit Card. In the event the Cardmember does not accept such variation, addition and/or amendment wholly or in part, he/she shall terminate the use of his/her Card by calling Customer Service or giving prior written notice to Maybank, before the effective date of such proposed variation. Pursuant to the provision relating to termination above, Cardmember shall surrender the Charge Card and return to Maybank by cutting his/her Card into halves, failing which he/she shall be deemed to have accepted such variation, addition and/or amendment.

12.8 FINANCIAL SERVICES ACT 2013/ ISLAMIC FINANCIAL SERVICE ACT 2013

The Cardholder hereby authorised Maybank and/or its officers to make use of, disclose, divulge or reveal any information relation to his/her account for purposes of or in connection with any action or proceeding taken for the purpose of recovery of monies due and payable by the Cardholder to Maybank under these terms and conditions.

12.9 ADDRESS

Any statement of account correspondence or notice to the Cardmember may be delivered by hand or sent by prepaid post or by email to the Cardmember's address stated in the Maybank American Express Card Application Form or to such other address(es) notified by the Cardmember to Maybank from time to time and shall be deemed to have been duly received by the Cardmember within three (3) Business Days of posting. Any failure on the part of the Cardmember to notify any change of his/her address resulting in delay or return of any statement of account, correspondences and notice shall not prejudice Maybank's rights and entitlement under this Agreement.

12.10 SERVICE OF LEGAL PROCESS

The Cardholder hereby agree that the service of any Writ of Summons or any legal process in respect of any claim arising out of or connected with these terms and conditions may be effected by forwarding a copy of the same by prepaid registered post and a copy of the same by ordinary post to the Cardholder's address(es) stated in the Maybank American Express Charge Card Application Form or to such

- other address(es) notified by the Cardholder to Maybank from time to time.
- 12.11 **CERTIFICATE OF INDEBTEDNESS**
A Certificate signed by the officer of Maybank as to the monies for the time being due and owing to Maybank from the Cardholder shall be conclusive evidence or proof that the amount appearing therein is due and owing and payable by the Cardholder to Maybank.
- 12.12 **SEVERABILITY**
The invalidity or unenforceability of any of the provisions herein shall not substantially nullify the underlying intent of these terms and conditions and the invalid or unenforceable provisions shall be severable and the invalidity or unenforceability of any term or provision of these terms and conditions shall not affect the validity or enforceability of the other terms or provisions herein contained which shall remain in full force and effect.
- 12.13 **IMPLIED TERMS**
Without prejudice to Clause 13.7, these terms and conditions embodies the entire understanding of the Parties and there are no provisions, terms, conditions or obligations, oral or written, expressed or implied, other than those contained herein.
- 12.14 **SUPERSEDING TERMS AND CONDITIONS**
All previous terms and conditions or arrangements, if any, made between Maybank and the Cardholder, written or verbal, are hereby cancelled and superseded by these terms and conditions.
- 13 MEMBERSHIP REWARDSSM POINTS REDEMPTION**
- 13.1 All Membership Rewards points acquired must be redeemed prior to the date the account is closed. Thereafter, all unredeemed Membership Rewards points will be automatically cancelled without prior notification to customers.
- 13.2 The Principal Cardholder is entitled to earn Membership Rewards points on retail purchases made with his/her Charge Card for purposes of personal consumption only, i.e. non-business and non-commercial related consumption only. Maybank reserves the right not to award Membership Rewards points on retail spend which Maybank deems to be purchases made for business and commercial purposes using the Charge Card.
- 14 DISCLOSURE**
- 14.1 The Cardmember hereby agrees to be bound by the Declarations and the disclosure clauses set for in the application form to this product which is a pre-requisite document to the remittance service including but not limited to all the disclosure provisions in relation to personal data and the disclosure for purposes of cross selling and marketing of products within the Maybank Group and its strategic partners if the Cardmember had opted for the same and further the Cardmember hereby consents and authorises the Bank and/or its officers to:
- (a) Disclose to Bank Negara Malaysia, any other bodies, authorities such as CAGAMAS and debt collection

- agents, any person(s) in or outside Malaysia including but not limited to companies within the group of the Bank, whether such group of companies are residing, situated, carrying on business, incorporated or constituted within or outside Malaysia, including but not limited to the respective agents, authorised and appointed outsourcing agents for purpose of providing integrated services, maintaining and storing records (financial or otherwise), at any time and without liability, any information and particulars (financial or otherwise) relating to your affairs and accounts, financing and conduct thereof for such purposes as the Bank deems fit or appropriate;
- (b) Request for and to obtain all the personal information and data set forth in this form for the purpose of processing this application and also for all other purposes that are necessary and required in relation to the facility requested for by you herein including the transfer or disclosing of such personal data to any of our agents, authorised and appointed outsourcing agents, subsidiaries in or outside Malaysia for the purpose of processing the personal information and data required by the Bank and also for purposes of storage by such agents or subsidiaries. You also declare that all personal information and data set forth herein are all true, up to date and accurate and should there be any changes to any personal information or data set forth herein, you shall notify the Bank immediately.
- (c) To disclose, share and process my/our personal information/data with the Bank's group of companies and its strategic partners for the purpose of promoting and marketing the financial products offered by the Bank and these other entities.
- 14.2 If at any time the Cardmember wishes to have his/her name and address removed from such mailing list, the Cardmember is required to write to Maybank at: Maybank Card Centre, 7th Floor, Menara Maybank, 100 Jalan Tun Perak, 50050 Kuala Lumpur or call 1 800 88 0886 for more details.
- 14.3 Maybank shall have the right to check the credit standing of any applicant for the Credit Card and/or of the Cardmember at any time as and when it deems fit without notice to him/her of the same.
- 15 DISPOSAL/SALE OF AMERICAN EXPRESS CHARGE CARD ACCOUNT**
- (i) The Cardholder hereby acknowledges and agrees that Maybank may at its discretion assign transfer and/or sell the Cardholder's American Express Charge Card Account or part thereof to such other institution, corporation, or statutory bodies as may be approved by Bank Negara Malaysia and/or set up under any Acts or statutory legislation of Malaysia (hereinafter referred to as "the Card Account Purchaser") and towards this purpose the Cardholder hereby unconditionally consents to the assignment transfer and/or sale of the Cardholder's American Express Charge Card account to the purchaser as Maybank deem fit.

- (ii) In amplification and not in derogation of clause (i) above, the Cardholder further unconditionally consents and authorises Maybank to disclose, give, produce, divulge, reveal, and/or forward, deliver or otherwise make available such information, records, details regarding the Cardholder and/or the Cardholder's American Express Charge Card Account pursuant to or prior to the sale or intended sale of the Cardholder's American Express Charge Card Account to the purchaser without any notice to the Cardholder.
- 16 DEFINITION**
- 16.1 In these terms and conditions, unless there is something in the subject or context inconsistent with such expression or unless it is otherwise expressly provided:
- (i) the term "the Cardholder" shall mean the person to whom the American Express Charge Card is issued and whose name is embossed on the American Express Charge Card and whose signature appears thereon as an authorised user. The person whom the Cardholder has requested Maybank to issue a card for use in connection with the Cardholder's card account will be referred to as a "Supplementary Cardholder" and the Cardholder shall be referred to use "the Principal Cardholder".
- (ii) the term "American Express Charge Card Account" shall mean the Account of the Cardholder opened with Maybank for the purpose of these terms and conditions;
- (iii) the term "American Express Incorporated" shall mean the owner of the American Express Card program, which amongst other provide a system that enables members of the American Express Card program to settle with each other for overseas transactions incurred by their Cardmember.
- (iv) the term "affiliates" shall mean any person, firm, corporation, institution, its employees, servants or agents who is a member of American Express Incorporated and/or duly authorised by American Express Incorporated to provide services pursuant to and under the American Express Card programme.
- (v) the term "Sales Drafts" shall mean the relevant payment slips, forms or papers supplied by Maybank to the Authorised Merchant for the purpose of recording, conforming and evidencing purchases or services incurred by the Cardholder through the use of the American Express Charge Card to be charged to the American Express Charge Card Account;
- (vi) the term "Cancellation List" shall mean:
- (a) the Card Recovery Bulletin (CRB) which are printed notices containing a list of restricted/cancelled American Express account numbers to advise the Authorised Merchants not to honour a transaction if any of the American Express Charge Card is presented;
- (b) the Combined Warning Bulletin (CWB) which are printed notices containing a list of restricted/cancelled Visa MasterCard/American Express

- account numbers to advise the Authorised Merchants not to honour a transaction if any of the Visa/MasterCard/American Express Charge Card is presented;
- (c) the Hot Card List (HCL) which are printed notices containing a list account numbers.
- (vii) the term "Payment Due Date" shall mean the date next following thirty (30) days from the closing date of the Billing Period which said date is indicated in the Statement of Account;
- (viii) the term "Billing Period" shall mean the period in which all purchases of goods and/or services, fees and charges incurred by the Cardholder are recorded by Maybank in the monthly statement of account;
- (ix) the term "Business Day" shall mean any day on which Maybank is open for business;
- (x) words in the singular include the plural and words in the plural include the singular.
- 17 APPOINTMENT OF AGENT(S)**
- 17.1 In amplification and not in derogation of its rights under these terms and conditions, Maybank with seven (7) calendar days notice to the Cardmember, shall have the right at its sole discretion, and when it deems it necessary to appoint and authorise an agent of its choice and on its behalf for the sole purpose of recovering any or all monies due and payable from the Cardmember to Maybank under these terms and conditions.
- 17.2 The Cardmember hereby authorises Maybank to disclose any information concerning the Cardmember and his Credit Card Account to any of its agents duly appointed for the purpose of recovering any or all monies due and payable from the Cardmember to Maybank under these terms and conditions.
- 18 NOTIFICATION OF CHANGE**
- 18.1 You undertake and are obliged to inform us promptly if:
- (a) you intend to reside outside Malaysia;
- (b) there is any change or proposed change in your employment or business or address (office or residential), email address and your contact number(s) and/or
- (c) there is any change to the personal information furnished by you in our records.
- And you must immediately provide us with any or other information and documents as we may require from time to time in our absolute discretion.
- We rely on your personal information being kept up-to-date and complete. You will not hold us liable or make any claims against if our records are out-of-date, incomplete or inaccurate because we were not advised of the change. For purpose of informing us, you may do so:
- (a) by calling Premier card Services 1 800 88 0886 or
- (b) Notify by writing to Maybank/Fax instructions

Disclosure of Customer Information and Personal Data under the Financial Services Act 2013 and the Personal Data Protection Act 2010

Subject to my/our express instruction restricting disclosure (if any) for the purposes of marketing activities, I/we consent to and authorize the Bank to collect, process, disclose, transfer my/our personal data to other entities within Maybank Group including its branches in Malaysia and in other countries as well as its local and overseas subsidiaries and other external parties, including but not limited to the parties/bodies listed below for the maintenance, storage and retention of my/our personal data, within or outside of Malaysia, in order to process my application for products and services and subsequently to continue performing the contractual agreements entered between me/us and any entity within Maybank Group.

I/We consent and authorize the Bank to collect, process, disclose, transfer, maintain, store and retain my/our personal data to other entities within the Maybank Group including its branches in Malaysia and in other countries as well as local and overseas subsidiaries and other external authorised agents.

I/We consent to the Bank conducting credit checks and verification of information given by me/us in my/our application for the Banking Accounts or services with any credit bureaus or corporation set up for the purpose of collecting and providing credit or other information. I/We also consent to the Bank's disclosure of my/our financial condition, details of accounts, account relationship with the Bank including credit balances to:

- (a) government or regulatory authorities in Malaysia and elsewhere, including Bank Negara Malaysia, Credit Bureau, Central Credit Reference Information System (CCRIS), Cagamas Berhad, Credit Guarantee Corporation Malaysia Berhad;
- (b) companies which are related to the Bank by virtue of Section 6 of the Companies Act 1965, or any associated company of the Bank or of its parent company (the Bank together with its related/associated companies are collectively referred to as "Maybank Group");
- (c) party(ies) providing services (including outsourcing vendors, lawyers, nominees, custodians, centralised securities depository or registrar, debt collection agents) to the Bank;
- (d) the Bank's agents, consultants and professional advisers;
- (e) the Bank's or any of the Maybank Group's assignees;
- (f) the police or any investigating officer conducting any investigation; and
- (g) any person to whom disclosure is permitted or required by any law, regulation, governmental directive or request.

The Bank may, subject to compliance with the applicable regulatory rules or guidelines, use or apply any information relating to me/us collected, compiled, or obtained by the Bank through or by whatever means and methods for such purposes as determined by the Bank.

Platinum Card Assistance Terms and Conditions of Cover

1 MEDICAL & TRAVEL ASSISTANCE

- 1.1 International
 - 1.1.1 Medical Expense Guarantee, Cost Review & Payment, Medical Monitoring Platinum Card Assistance will assist the Covered Person by guaranteeing on behalf of the Covered Person medical expenses incurred during a Covered Person's hospitalisation. In the event Platinum Card Assistance has guaranteed the Covered Person's hospitalisation expenses, Platinum Card Assistance will monitor the Covered Person's medical condition during and after hospitalisation, subject to any and all obligations in respect of confidentiality and relevant authorisation.
 - 1.1.2 Medical Evacuation & Repatriation
 - Platinum Card Assistance will arrange for the air and/or surface transportation and communication for moving the Covered Person suffering from a serious medical condition to the nearest hospital where appropriate medical care is available. Platinum Card Assistance shall pay for the medically necessary expenses of such transportation and communications and all usual and customary ancillary charges incurred in such services arranged by Platinum Card Assistance. Platinum Card Assistance retains the absolute right to decide whether the Covered Person's medical condition is sufficiently serious to warrant emergency medical evacuation. Platinum Card Assistance further reserves the right to decide the place to which the Covered Person shall be evacuated and the means or method by which such evacuation will be carried out having regard to all the assessed facts and circumstances of which Platinum Card Assistance is aware at the relevant time. Platinum Card Assistance will arrange for the return of the Covered Person to the home country or usual country of residence by air and/or surface transportation following an emergency medical evacuation where the Covered Person is evacuated to a place outside the home country or usual country of residence for in-hospital treatment. Platinum Card Assistance shall pay for the expenses necessarily and unavoidably incurred in the services so arranged by Platinum Card Assistance.
 - 1.1.3 Arrangement of Hospital Admission
 - Platinum Card Assistance will assist Covered Persons with the arrangement and confirmation of admission to the identified hospitals.
 - 1.1.4 Travel Arrangement including Accommodation for Visiting Family Member
 - Platinum Card Assistance shall arrange and pay for the economy class return airfare for transportation for one member of the immediate family of the Covered Person to

travel to the place of treatment if the Covered Person when travelling alone is hospitalised for 10 consecutive days or more; Platinum Card Assistance shall arrange accommodation for the family member but shall have no responsibility for the cost of the accommodation, meals, or other expenses of the family member.

- 1.1.5 Emergency Hotel Arrangement
 - Platinum Card Assistance will arrange and pay up to US\$200 per night for a hotel room up to the maximum of 5 consecutive nights in case the Covered Person has to remain in the country where travelling for emergency medical treatment or further medical check-ups, monitored and agreed by a designated physician, if this treatment will extend the trip of the Covered Person beyond his/her original plans.
- 1.1.6 Repatriation of Dependent Children
 - If the dependent child was travelling with the Covered Person at the time of injury or illness of the Covered Person and is left unattended as a result of the Covered Person's illness, accident or emergency medical evacuation, Platinum Card Assistance shall arrange and pay for the one-way economy class transportation to return the child to their home country or usual country of residence. Platinum Card Assistance shall provide for a qualified escort to accompany the children, when requested. Any related expenses will be charged to the Covered Person's Platinum Card Account with American Express.
- 1.1.7 Transportation of a Travelling Companion Return Trip
 - If a decision is made to evacuate or repatriate a Covered Person to another hospital or treatment facility, Platinum Card Assistance will arrange and pay for the one-way economy class transportation of one (1) travelling companion to return to the home country or usual country of residence of the Covered Person, provided that the ticket of the travelling companion has become invalid as a result of delay caused by the illness or injury of the Covered Person. If the Covered Travelling Companion designates a return other than the home country or usual country of residence of the Covered Person, Platinum Card Assistance shall make the travel arrangements, purchase the tickets and pay for such travel up to the cost of travel to the home country or usual country of residence, whichever is the lesser cost. Any extra expense will be charged to the Covered Person's Platinum Card Account with American Express.
- 1.1.8 Transmission of Urgent Messages to Family or Business Associates
 - In the event of a medical emergency, Platinum Card Assistance shall assist a Covered Person to transmit urgent messages to the Covered Person's family, friends or business associates. Platinum Card Assistance shall have no

responsibility for and the Covered Person shall indemnify Platinum Card Assistance for any damage caused by any information transmitted by Platinum Card Assistance on behalf of the Covered Person.

- 1.1.9 Transportation of the Travelling Companion to New Place of Hospitalisation
 - When Platinum Card Assistance moves a Covered Person from one hospital to another, other than a medical facility near his/her usual place of residence, Platinum Card Assistance shall arrange and pay up to a one-way economy class airfare for one (1) travelling companion of the Covered Person or a family member who is with the Covered Person, but not both to travel to the new hospital location. The travelling companion will use the same mode and class of transport as the Covered Person, whenever practical.
- 1.1.10 Repatriation of Mortal Remains
 - Platinum Card Assistance will arrange and pay for the transportation of the Covered Person's mortal remains to the home country or usual country of residence or arrange, if requested by the Covered Person's family, arrange for local burial at the place of death, subject to any governmental regulations. Platinum Card Assistance shall pay all the associated expenses including up to US\$700 for a coffin or other encasement of remains suitable for travelling purposes only, excluding the costs of ceremonies or burial. The choice of coffin or encasement will be at the discretion of Platinum Card Assistance.
- 1.1.11 Return Home on the Death of a Relative
 - Platinum Card Assistance shall make travel arrangements including but not limited to purchasing an economy class airline ticket, and pay for the one-way economy class transportation for the Covered Person to return as soon as possible to his/her home country or usual country of residence in the event of death of a relative, in order to attend the deceased's funeral, of any one of the following residing in the home country or usual country of residence: father, mother, parent-in-law, legal spouse, child, brother or sister, providing the Covered Person's travel ticket is not valid for an early return to his/her home country or usual country of residence.
- 1.1.12 Medical Advice and Referrals to Medical Service Providers
 - Platinum Card Assistance shall provide the Covered Person, upon request, with the name, address, telephone number and, if available, office hours of physicians, hospitals, clinics, dentists and dental clinics (collectively, "Medical Service Providers"). Platinum Card Assistance shall not be responsible for providing medical diagnosis or treatment. Although Platinum Card Assistance shall make such referrals, it cannot guarantee the quality of the Medical

- Service Providers and the final selection of a Medical Service Provider shall be the decision of the Covered Person. Platinum Card Assistance, however, will exercise care and diligence in selecting the Medical Service Providers.
- 1.1.13 Arrangement of Medical Appointment
Platinum Card Assistance will assist Covered Persons with the arrangement and confirmation of appointments with Medical Service Providers, assistance in post appointment communications and follow up with Covered Person.
- 1.1.14 Replacement and Dispatch of Spectacles/Contact Lenses/Prescribed Medicines
Platinum Card Assistance will arrange and organize transportation of replacement spectacles or contact lenses (if left behind or lost), provided that the Covered Person is able to supply sufficient information to Platinum Card Assistance to locate the optical provider regularly used by him/her. The costs of replacement lenses, spectacles or medicine, any costs related to doctors' fees or import duties or taxes as well as any other third party costs will be charged to the Covered Person's Platinum Card within 30 days from the date of shipment.
Platinum Card Assistance will arrange to deliver to the Covered Person essential medicine, drugs and medical supplies that are necessary for a Covered Person's care and/or treatment but which are not available at the Covered Person's location. The delivery of such medicine, drugs and medical supplies will be subject to the laws and regulations applicable locally. Platinum Card Assistance will not pay for the costs of such medicine, drugs or medical supplies and any delivery costs thereof.
- 1.1.15 Referrals to Lawyers
Platinum Card Assistance will provide the Covered Persons with the name, address, telephone numbers, if requested by the Covered Person and if available, office hours for referred lawyers and legal practitioners. Platinum Card Assistance will not give any legal advice to the Covered Person.
- 1.1.16 Advance of Lawyer's Fees
If the Covered Person is jailed (or threatened to be) following a road traffic accident, Platinum Card Assistance shall appoint and advance the fees of a lawyer up to US\$10,000, to be charged to the Covered Person's Platinum Card Account with American Express.
Platinum Card Assistance guarantees that lawyers of the relevant jurisdiction be of good repute and not have been the subject of any reprimand or malpractice proceedings. This amount will be charged to the Covered Person's Platinum Card Account within 30 days from the date of advance of the legal fee.

- 1.1.17 Advance of Bail Bond
Platinum Card Assistance shall arrange the bail bond, up to a limit of US\$10,000, for the Covered Person's conditional release when travelling outside the home country or usual country of residence. The Covered Person shall be responsible for any other related expenses. The provision of bail bond is subject to Platinum Card Assistance first securing payment from the Covered Person through his/her credit card or funds from the Covered Person's family.
- 1.1.18 Pre-trip Information (including inoculation/visa/passport/customs and duty regulation, foreign exchange rates, value added taxes)
Platinum Card Assistance shall provide information concerning visa and inoculation requirements for foreign countries to Cardmembers.
- 1.1.19 Referral of Embassies and Consulates
Platinum Card Assistance shall provide the address, telephone number and hours of opening of the nearest appropriate consulate and embassy worldwide.
- 1.1.20 Referrals to Translation Services and Interpreters
Platinum Card Assistance shall provide Covered Person with the name, address, telephone number and if available, the office hours of interpreters' office. Platinum Card Assistance shall provide the costings if required by Covered Person.
- 1.1.21 Lost Luggage Assistance
Platinum Card Assistance will assist the Covered Person who has lost his/her luggage and/or personal belongings while travelling outside the home country or usual country of residence by referring the Covered Person to the appropriate authorities involved.
- 1.1.22 Cash Advance & Administrative Assistance for Travel Emergencies (as a result of loss/theft of all necessary travelling documents or medical emergencies)
For Covered Persons who require emergency cash advance in the event of loss or theft of all necessary travel documents, flight delay or cancellation, missed connection of flight, when the following situation limits their ability to obtain cash:
a) After business hours, all banks and American Express Travel Service Offices are closed,
b) In remote locations where there are no American Express Travel Service Offices, no banks or American Express offices.
Platinum Card Assistance will organise a cash advance delivery for the above purpose, if he/she is travelling outside the home country or usual country of residence. The advanced amount together with any delivery fee, and any costs incurred due to import duties or taxes will be charged

- to the Covered Person's Platinum Card Account with American Express.
- 1.1.23 Referral of American Express Travel Service Offices (TSO)
Platinum Card Assistance shall provide to Covered Person the address, telephone number and hours of opening of the nearest American Express Travel Services Offices.
- 1.1.24 Cash Access Inquiry (American Express Card ATMs)
Platinum Card Assistance shall provide to the Covered Person the locations of the nearest ATMs.
- 1.1.25 Access to American Express Selects Offers
Platinum Card Assistance shall provide to Covered Person information on the Selects Offers and names of the participating merchants.
- 1.2 Domestic
- 1.2.1 Medical Evacuation & Repatriation
Platinum Card Assistance will arrange for the air and/or surface transportation and communication for moving the Covered Person when in a serious medical condition to the nearest hospital within the usual country of residence where appropriate medical care is available. Platinum Card Assistance shall pay for the medically necessary expenses of such transportation and communications and all usual and customary ancillary charges incurred in such services arranged by Platinum Card Assistance.
Platinum Card Assistance retains the absolute right to decide whether the Covered Person's medical condition is sufficiently serious to warrant emergency medical evacuation. Platinum Card Assistance further reserves the right to decide the place to which the Covered Person shall be evacuated and the means or method by which such evacuation will be carried out having regard to all the assessed facts and circumstances of which Platinum Card Assistance is aware at the relevant time.
Platinum Card Assistance will arrange for the return of the Covered Person to the Place of Residence by air and/or surface transportation following an emergency medical evacuation where the Covered Person is evacuated to a place outside the home country or usual country of residence for in-hospital treatment. Platinum Card Assistance shall pay for the expenses necessarily and unavoidably incurred in the services so arranged by Platinum Card Assistance.
- 1.2.2 Arrangement of Hospital Admission
Platinum Card Assistance will assist Covered Persons with the arrangement and confirmation of admission to the identified hospitals.
- 1.2.3 Repatriation of Mortal Remains
Platinum Card Assistance will arrange and pay for the transportation of the Covered Person's mortal remains to

- the place of residence or arrange, if requested by the Covered Person's family, arrange for local burial at the place of death, subject to any governmental regulations. Platinum Card Assistance shall pay all the associated expenses including up to US\$700 for a coffin or other encasement of remains suitable for travelling purposes only, excluding the costs of ceremonies or burial. The choice of coffin or encasement will be at the discretion of Platinum Card Assistance.
- 1.2.4 Medical Advice and Referrals to Medical Service Providers
Platinum Card Assistance shall provide the Covered Person, upon request, with the name, address, telephone number and, if available, office hours of physicians, hospitals, clinics, dentists and dental clinics (collectively, "Medical Service Providers"). Platinum Card Assistance shall not be responsible for providing medical diagnosis or treatment. Although Platinum Card Assistance shall make such referrals, it cannot guarantee the quality of the Medical Service Providers and the final selection of a Medical Service Provider shall be the decision of the Covered Person. Platinum Card Assistance, however, will exercise care and diligence in selecting the Medical Service Providers.
- 1.2.5 Arrangement of Medical Appointment
Platinum Card Assistance will assist Covered Persons with the arrangement and confirmation of appointments with Medical Service Providers, assistance in post appointment communications and follow up with Covered Person.
- 2 CONCIERGE (WORLDWIDE)**
- 2.1 Sourcing, purchase & delivery of tickets for theatre shows, concerts and sporting events in major cities worldwide
Platinum Card Assistance will assist the Covered Person by sourcing, purchasing and arranging for delivery of tickets for theatre shows, concerts and sporting events, limited to American Express's calendar of events. The cost of the tickets, and any costs incurred due to import duties or taxes will be charged within 30 days from the date of shipment to the Covered Person's Platinum Card Account with American Express.
- 2.2 Sourcing and arranging hospitality packages
Platinum Card Assistance will assist and arrange for the Covered Person's requests for car transfer, accommodations, RSVP for cocktail receptions and other possible hospitality services.
- 2.3 Hotels/villas/resorts information referrals & reservation
Platinum Card Assistance will provide information on the availability of the hotels, villas and/or resorts identified by the Covered Person. Platinum Card Assistance will also make reservation on behalf of the Covered Person once they have confirmed on their selections.

- 2.4 Car rental, limousine, airport transfer information, referrals & reservations
Platinum Card Assistance will provide information on the relevant providers, check on the availability of the vehicles selected by Covered Person in the major cities and assist with reservation on behalf of the Covered Person.
- 2.5 Premier charter services (Yachts, private jets, luxury cars) referrals & reservations
Platinum Card Assistance will provide information on the relevant providers, check on the availability of the yachts, private jets, luxury cars, luxury yachts and/or private jets selected by Covered Person in the major cities and upon request, assist with reservation on behalf of the Covered Person.
- 2.6 Sourcing, purchase and delivery of goods & services including gift arrangement and baskets
Platinum Card Assistance will source, purchase and deliver goods on the behalf of the Covered Person, providing that such goods are for the personal use of the Covered Person and shipping and/or delivery agencies can be located to ship and/or deliver the requested quantity of items and provide insurance to the total value of the goods. The Covered Person will be informed if customs, excise and value added taxes are applicable. The Covered Person is responsible for any such levies. Platinum Card Assistance requires that all items shipped must be insured for the full purchase value and such insurance costs will be borne by the Covered Person. If the Covered Person refuses to do so, he/she will be referred to the shipping agent to make arrangements direct. The Covered Person will be liable for any deposit paid and any costs of cancellation to shipment and/or to the ordering of the goods.
- 2.7 Floral arrangement and delivery
Platinum Card Assistance will assist the Covered Person by arranging for delivery of flowers and gifts to his/her family members or business associates.
- 2.8 Fine dining/restaurants reservation and cancellation
If requested by the Covered Person and whenever possible, Platinum Card Assistance will facilitate in making the reservation and/or cancellation in a fine dining establishment, on the behalf of the Covered Person.
In the event that a Covered Person cancels a reservation in an establishment at short notice, the Covered Person may be liable for a cancellation charge which will be billed to the Covered Person's Platinum Card Account with American Express. Any cancellation charges that may apply will be advised at the time of booking.
- 2.9 Fine food arrangement and delivery
Platinum Card Assistance will assist the Covered Person by arranging for the delivery of fine food items such as champagne, wine, gourmet food and food hampers to a requested destination. Fine food deliveries may include a message card providing details are provided to Platinum Card Assistance at the time the order is placed.
- 2.10 Referrals to American Express Selects/entré programmes
Platinum Card Assistance will provide the Covered Person, upon request, the name, address, telephone number, if available, office hours and information on the American Express exclusive offers of participating merchants and clubs under the American Express Selects/entré Programme.
- 2.11 Spa/health clubs referrals & reservations
Platinum Card Assistance will provide the names, telephone numbers and, if available, opening hours of the spas and/or health clubs.
If requested by the Covered Person and whenever possible, Platinum Card Assistance will facilitate in making the reservation and/or cancellation in a fine dining establishment, on the behalf of the Covered Person.
In the event that a Covered Person cancels a reservation in an establishment at short notice, the Covered Person may be liable for a cancellation charge which will be billed to the Covered Person's Platinum Card Account with American Express. Any cancellation charges that may apply will be advised at the time of booking.
- 2.12 Golf/country clubs information & reservations
Platinum Card Assistance will assist the Covered Person, whenever possible, by providing the name, address and telephone number, tee-off time, restrictions of golf courses. If requested by the Covered Person and whenever possible, Platinum Card Assistance will facilitate in making the reservation on behalf of the Covered Person.
- 2.13 Party planning for special occasions
Platinum Card Assistance will provide the Covered Person, upon request, the name, address, telephone number, if available, office hours of to the party planners in major cities.
- 2.14 Arrangement & reservation of hairstylists/make-up artists for special events.
If requested by the Covered Person and whenever possible, Platinum Card Assistance will facilitate in making the reservation and/or cancellation of hairstylists and/or make-up artists, on behalf of the Covered Person.
In the event that a Covered Person cancels a reservation in an establishment at short notice, the Covered Person may be liable for a cancellation charge which will be billed to the Covered Person's Platinum Card Account with American Express. Any cancellation charges that may apply will be advised at the time of booking.
- 2.15 Arrangement & appointment with qualified personal fitness trainers
If requested by the Covered Person and whenever possible, Platinum Card Assistance will facilitate in making the reservation and/or cancellation of qualified personal fitness trainers, on the behalf of the Covered Person.
In the event that a Covered Person cancels a reservation in an establishment at short notice, the Covered Person may be liable for a cancellation charge which will be billed to the Covered Person's Platinum Card Account with American Express. Any cancellation charges that may apply will be advised at the time of booking.
- 3 HOME ASSISTANCE**
Definitions
"Emergency" is defined as a situation which arises without prior knowledge and which requires immediate assistance in order to prevent further damage to a Covered Person's usual place of residence. Routine maintenance to a Covered Person's residence and it's contents are excluded.
- 3.1 Electrical Assistance
In the event of the mains switch failure or wall switch failure at the Covered Person's usual place of residence, Platinum Card Assistance shall arrange and pay the first RM150 of charges up to a maximum of 2 cases per year, for a competent and certified electrician to effect repair.
- 3.2 Plumbing Assistance
In the event of:
i) clogging of the water supply; or
ii) clogging of the water draining system (within the Covered Person's house); or
iii) leaking of water pipe (not water tap) at the Covered Person's usual place of residence,
Platinum Card Assistance shall arrange and pay the first RM150 of charges up to a maximum of 2 cases per year, for a competent and certified plumber to repair the water supply and water draining system. The main pipes of the main service building are excluded from this service.
- 3.3 Locksmith Assistance
If a Covered Person is not able to access his/her residence by reason of not being in possession of the keys or having been accidentally locked out of the residence, Platinum Card Assistance shall arrange and pay the first RM150 of charges up to a maximum of 2 cases per year, for a locksmith to gain access to the Covered Person's residence.
- 3.4 Air Conditioning Engineer Assistance
In the event of an air conditioning unit not working properly in the Covered Person's residence, Platinum Card Assistance shall arrange and pay for the first RM150 of charges up to a maximum of 2 cases per year, for an engineer to repair the unit.
- 3.5 Pest Control Services
In the event that a Covered Person's usual place of residence is invaded by pests, including bees and termites, Platinum Card Assistance shall arrange and pay the first RM150 of charges up to a maximum of 2 cases per year, pest control assistance to control the situation.
- 3.6 Emergency Hotel Expenses if place of residence is subjected to flood/fire
In the event of the Covered Person's usual place of residence being subjected to fire or flood, Platinum Card Assistance will arrange and pay for up to 2 nights hotel accommodation, up to a maximum of RM750 per night, for the Covered Person and member(s) of their immediate family living at the same address. The benefit will be extended either until the Covered Person's residence becomes reasonably liveable and/or safe, or up to a maximum of 2 nights, whichever is sooner, and is contingent upon a relevant certified tradesman nominated by Platinum Card Assistance inspecting the residence to verify the nature and extent of the damage.
- 3.7 Electrical Repair Assistance
In the event the Covered Person needs electricians to provide repair of household electrical appliances, Platinum Card Assistance will assist him/her by providing referral information of electricians as well as their costs, if available. Upon the Covered Person's request, Platinum Card Assistance shall arrange for a competent and certified electrician to effect the repair of household electrical appliances at the covered person's Place of Residence.
- 3.8 Computer Repair Assistance
In the event of any repair to a computer (desktop/laptop) and other related accessories relating to the functioning of the computer including but not limited to CPU, printers, Modems, UPS in a Covered Person's usual place of residence not functioning, Platinum Card Assistance shall arrange for an engineer to repair the computer and other related accessories.
- 4 ROADSIDE ASSISTANCE**
4.1 Emergency Roadside Assistance
If a Covered Vehicle is immobilised at a roadside or in a public or private car park due to an accident, mechanical breakdown, fire or theft and repair cannot be effected at the roadside, Platinum Card Assistance at the request of a Covered Person will arrange and pay for emergency repairs, including up to 10 litres of fuel and 5 litres of water provision (if needed) but excluding the costs of any parts or accessories up to a limit of RM300 for a maximum of 2 cases per year.

- 4.2 Towing of a Vehicle
If a Covered Vehicle is immobilised at a roadside or in a public or private car park due to an accident, mechanical breakdown, fire or theft and repair cannot be effected at the roadside, Platinum Card Assistance will arrange and pay for the Covered Vehicle to be towed to the nearest suitable repairer, or to a repairer nominated by the Covered Person, or to the Covered Person's usual place of residence, up to a maximum of RM300 or 100km, whichever cost is lesser for a maximum of 2 cases per year. If the Covered Vehicle is towed to a repair garage, the garage will be acting as the Covered Person's agent for any repair work conducted.
In case of accident, Platinum Card Assistance will arrange towing of the Covered Vehicle and bear the cost of such towing up to a maximum of RM300 or 100km, whichever cost is lesser for a maximum of 2 cases per year except when the Covered Person's insurance company covers the cost. The service provider will then have the prerogative of either charging these costs directly to the Insurance Company or charging the Covered Person directly, who will subsequently make a claim.
- 4.3 Return of driver and passenger(s) to place of residence
If the immobilised Covered Vehicle is towed to a repair workshop less than 50km from the Covered Person's residence and if repairs cannot be effected the same day, Platinum Card Assistance will arrange and pay for the transportation of the Covered Person and up to 4 passengers back to the Covered Person's place of residence up to a limit of RM150 for a maximum of 2 cases per year.
- 4.4 Return or collection of vehicle after repair
Following the towing of a Covered Vehicle by Platinum Card Assistance to a repair workshop, if the Covered Person requests that the Covered Vehicle is to be retrieved from the repair workshop, Platinum Card Assistance shall arrange a convenient time and pay for the Covered Person to travel to the workshop to retrieve his/her vehicle, up to a limit of RM150 for a maximum of 2 cases per year.
- 4.5 Transportation/Hotel Accommodation
If the Covered Vehicle is immobilised or rendered unroadworthy as a result of fire, theft, accidental damage or breakdown during a trip and repairs cannot be effected within 48 hours (excluding Sundays and Public Holidays), or stolen and is not found within 48 hours after being reported as stolen: Platinum Card Assistance will assist with either one of the following:
1) arrange and pay up to RM750 for the rental of a Category 3 vehicle from an independent car rental company nominated by Platinum Card Assistance, to use for a maximum of three (3) consecutive days by the Covered

- Person, provided that the towing of the Covered Vehicle to the workshop has been arranged by Platinum Card Assistance. The make and model of the rented vehicle are at the discretion of Platinum Card Assistance. Only the Covered Person shall be the registered person of the rented vehicle. The Covered Person will be responsible for costs of insurance cover, fuel, excess waivers and other specifications installed by the rental company.
- 2) arrange and pay up to RM750 for 3 consecutive days for hotel accommodation for a maximum of 2 cases per year and subjected to the following conditions:
- towing of the Covered Vehicle to the workshop has been arranged by Platinum Card Assistance.
- upon proof of expenses incurred, the Covered Person will be reimbursed for hotel expenses subject to the above limits.
- 4.6 Accident Claim Assistance
Platinum Card Assistance will provide information in accordance with the general claims procedures to the Covered Person, on general claims procedures to the Covered Person, when requested and if available. Should Platinum Card Assistance not have the information available, Platinum Card Assistance will direct the Covered Person to contact their insurance company directly.

ANNEXE B

GENERAL CONDITIONS & EXCLUSIONS

1 COVERED PERSON

- 1.1 Medical and Travel Assistance
Cardmembers (both main and supplementary Card)
Family Members when they are travelling with the Cardmember
- 1.2 Concierge Programme
Cardmembers (both main and supplementary Card)
- 1.3 Home Assistance
Cardmembers (both main and supplementary Card)
- 1.4 Roadside Assistance
Cardmembers (both main and supplementary Card)

2 COVERAGE AND ELIGIBILITY

- 2.1 Medical and Travel Assistance
International and Domestic
- 2.2 Concierge Programme
Worldwide
- 2.3 Home Assistance
Within the place of residence within the usual country of residence

- 2.4 Roadside Assistance
Within usual country of residence
Exceptions:
For Singapore and Malaysia, roadside assistance is available when he/she is driving the Covered Vehicle within Singapore, West Malaysia and within 50km from the Malaysia-Thailand border in Thailand.
- 3 **ELIGIBILITY - ONLY FOR MEDICAL AND TRAVEL ASSISTANCE**
Covered Persons is eligible for "International Medical & Travel Assistance" when he/she travels outside the home country or usual country of residence for periods not exceeding 90 consecutive days per trip.
Covered Persons is eligible for "Domestic Medical & Travel Assistance" when he/she is travelling more than 150km from the place of residence and within the usual country of residence for periods not exceeding 90 consecutive days per trip.
- 4 **GENERAL RULES**
- i) The Covered Person will be informed of the cost and options, if available before any booking or purchase is made on behalf of the Covered Person. Platinum Card Assistance will not incur costs on behalf of Covered Person unless his/her prior consent has been received. Any ticket purchases once authorised by and confirmed in behalf of the Covered Person, are deemed non-refundable and non-exchangeable items.
- ii) The Covered Person will not be charged for research and/or coordination services performed by Platinum Card Assistance (inclusive of any telecommunication charges associated with fulfilling a request and costs incurred in utilising the Platinum Card Assistance international network of agents/correspondent companies).
- iii) All delivery/shipping fees will be notified and charged to the Covered Person. Platinum Card Assistance will use its best efforts to source reasonably priced shipping and delivery charges for goods or services purchased on behalf of Covered Person. Any deposit required in order to obtain goods or services is the responsibility of the Covered Person and shall be charged to the Platinum Card Account. Cancellation charges and costs incurred due to the need to transfer funds to fulfil a request are the responsibility of the Covered Person and shall be charged to the Platinum Card Account. To the extent possible, good and services acquired on behalf of the Covered Person will be charged directly by the Service Establishment to the Platinum Card Account. If Platinum Card Assistance advances funds for goods or services, Platinum Card Assistance shall bill that amount to the Platinum Card Account. If the transaction is in a currency other than local currency, the amount shall be converted to local currency at the prevailing exchange rate detailed in the www.oanda.com on the day the payment is effected to the establishment and a surcharge of 1% of the transaction amount will be levied.

- iv) Platinum Card Assistance shall not process online transactions on behalf of the Cardmember.
- v) Platinum Card Assistance has no obligation to process transaction on behalf of the Cardmember who chooses to use other credit cards (other than Platinum Card) to pay for the transaction.
- vi) Platinum Card Assistance does not commit to secure the lowest rates for the services that are payable by and rendered to the Covered Person.
- vii) Platinum Card Assistance will not provide shipping and/or delivery for any commercial consignment nor will Platinum Card Assistance provide referrals to goods and services which are prohibited under national law or which contravene popular moral or ethical standard.
- viii) For referrals made by Platinum Card Assistance, it cannot guarantee the quality of the service provider and the final selection of a service provider shall be the decision of the Covered Person. Platinum Card Assistance, however, will exercise care and diligence.
- ix) Platinum Card Assistance will not process items that may be the subject of legal process or contention, or are ethically or morally objectionable in nature.
- x) Platinum Card Assistance will not accede to request involving the use of illegal channels, requests deemed as immoral and/or unethical (e.g. invasion of privacy) or requests which contravene the national laws in force.
- xi) Under the "Enhanced Programme" for the Medical & Travel Assistance, the Limit of Indemnity for any Covered Person during any one event shall be as follows:
Emergency medical evacuation,
Emergency medical repatriation and
Repatriation of mortal remains - US\$1,000,000
Travel Arrangement including Accommodation for Visiting Family Member - One economy class return airfare
Return of minor child - One economy class one way airfare
Travelling companion return trip - One economy class one way airfare
Transportation of the Travelling Companion to New Place of Hospitalisation - One economy class one way airfare
Emergency Hotel Arrangement - US\$200 per night for a hotel room up to the maximum of 5 consecutive nights
Return home on the death of a relative - One economy class one way airfare
Subject to a Limit of Indemnity of US\$10,000 any User for any one event in addition to the emergency medical evacuation, emergency medical repatriation and repatriation of mortal remains services.



Sorotan Produk

Nama produk	The Platinum Card®
Tempoh faedah-percuma	Ahli Kad berhak untuk tempoh pelepasan faedah selama 30 hari .
Faedah ke atas pembelian (jika berkenaan)	Tidak berkenaan (Semua caj perlu dibaya sepenuhnya dalam Ringgit Malaysia dengan serta-merta apabila menerima penyata bulanan anda)
Bayaran bulanan minimum	Tidak berkenaan (Semua caj perlu dibaya sepenuhnya dalam Ringgit Malaysia dengan serta-merta apabila menerima penyata bulanan anda)
Caj bayaran lewat	Caj pembayaran lewat pada kadar 3.5% setiap bulan tertakluk kepada minimum RM50 atau apa-apa kadar lain sebagaimana yang ditentukan oleh Bank dari semasa ke semasa, yang mana lebih tinggi, dikira atas baki tertunggak tidak dibayar sepenuhnya pada atau sebelum Pembayaran tarikh atau jika pembayaran dibuat sepenuhnya tetapi selepas tarikh Akhir pembayaran pada kira-kira pada tarikh Akhir Pembayaran, hendaklah dikenakan sehingga pembayaran dibuat sepenuhnya.
Yuran keahlian tahunan	RM3,250 (tidak termasuk GST)
Bayaran untuk urus niaga mata wang asing	Semua caj mata wang asing telah ditukar kepada Ringgit Malaysia pada tarikh Maybank memproses caj tersebut. Caj-caj dalam Dolar AS akan ditukarkan terus ke Ringgit Malaysia. Bagi caj-caj bukan dalam Dolar AS, caj itu hendaklah bersepadu melalui Dolar AS, dengan menukar jumlah Dolar bukan AS kepada Dolar AS dan selepas itu menukar jumlah yang telah ditukar dalam Dolar AS ke Ringgit Malaysia. Kadar penukaran yang digunakan dalam penukaran mata wang asing kepada Ringgit Malaysia adalah kadar pertukaran yang diguna pakai pada tarikh American Express Incorporated dan/atau syarikat-syarikat sekutunya memproses caj tersebut. Seperti yang dipersetujui, melainkan jika kadar tertentu dikehendaki oleh undang-undang, sistem perbendaharaan American Express akan menggunakan kadar penukaran berdasarkan kadar antara bank (yang dipilih daripada sumber industri adat) pada hari perniagaan sebelum tarikh pemrosesan, meningkat komisen penukaran tunggal 2.5 % di mana proses penukaran melibatkan dua penukaran seperti dalam kes caj Dolar Bukan AS, peningkatan oleh komisen penukaran tunggal sebanyak 2.5% daripada kadar penukaran hendaklah digunakan untuk kadar penukaran yang digunakan untuk menukar penukaran pertama dari amaun jumlah Dolar bukan AS kepada Dolar AS. Kadar penukaran digunakan untuk penukaran seterusnya daripada Dolar AS kepada Ringgit Malaysia tidak akan terjejas demikian oleh peningkatan sebanyak 2.5%.
Kadar penukaran mata wang dinamik	Tidak berkenaan
Liabiliti kad hilang/dicuri	Maybank boleh, pada budi bicaranya menyatakan bahawa liabiliti Pemegang Kad dihadkan kepada RM250 bagi caj-caj yang dikenakan sebelum laporan Kad Caj American Express hilang atau dicuri dibuat.

Efektif 1 April 2015, Cukai Barang & Perkhidmatan Malaysia (CBP) akan dikenakan oleh bank ke atas pemegang kad bagi semua yuran/caj yang berkenaan pada kadar semasa.

Mungkin terdapat keadaan di mana anda perlu membayar yuran lain. Sila lihat senarai penuh terma dan syarat.

Kandungan

Terma dan Syarat Kad Platinum	17
Pendedahan Maklumat Pelanggan dan Data Peribadi di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan 2013 dan Akta Perlindungan Data Peribadi 2010	24
Terma dan Syarat Perlindungan Bantuan Kad Platinum	24

Terma dan Syarat di dalam buku ini terpakai hanya bagi Kad Platinum American Express yang dikeluarkan oleh Maybank Malaysia.

Terma dan Syarat Kad Platinum

Anda terikat dengan terma & syarat berikut yang menentukan cara anda menggunakan Kad Caj American Express yang dikeluarkan oleh Maybank Malaysia. Anda dianggap telah menerima terma dan syarat ini serta terikat dengannya sebaik sahaja anda mula menggunakan kad tersebut. Dalam hal ini, tindakan anda mengaktifkan kad, menurunkan tandatangan atau memberi pengesahan pada apa-apa rekod urus niaga, draf jualan, baucar kredit, slip pendahuluan tunai, apa-apa rekod caj dan/atau mengembalikan slip pengesahan penerimaan akan menjadi keterangan yang mengikat dan muktamad tentang penerimaan anda terhadap terma & syarat ini. Oleh itu, anda seharusnya membaca dan memahami terma & syarat berikut sebelum menggunakan kad.

1 PENERIMAAN KAD CAJ AMERICAN EXPRESS

- 1.1 Kad Caj American Express yang dikeluarkan dan diserahkan oleh Maybank mesti ditandatangani oleh Pemegang Kad sebaik sahaja beliau menerimanya.
- 1.2 Sekiranya Pemegang Kad tidak mahu terikat dengan terma dan syarat ini, Pemegang Kad hendaklah dengan serta-merta memulangkan Kad Caj American Express yang dipotong dua kepada Maybank.

2 KEMUDAHAN KAD CAJ AMERICAN EXPRESS

- 2.1 Sepanjang kesahihannya dan tertakluk kepada terma dan syarat penggunaan yang dinyatakan dalam Perjanjian ini dan seperti yang diubah suai serta ditetapkan oleh Maybank dari semasa ke semasa, Kad Caj American Express ini melayakkan Pemegang Kad untuk menggunakan kemudahan Kad Caj dengan Maybank.

3 CARA PENGGUNAAN

- 3.1 Bagi membuat pembelian daripada mana-mana Pedagang Dibenarkan dengan menggunakan Kad Caj American Express, Pemegang Kad hendaklah menandatangani Draf Jualan yang disediakan oleh Pedagang Dibenarkan menggunakan Kad Caj American Express, tetapi tandatangan tersebut tidak boleh menjadi syarat terdahulu kepada liabiliti Pemegang Kad berhubung dengan urus niaga pembelian tersebut.
- 3.2 (a) Maybank hendaklah membeli daripada Pedagang Dibenarkan segala Draf Jualan yang ditanggung melalui penggunaan Kad Caj American Express dan mendebitkan Akaun Kad Caj American Express Pemegang Kad dengan sewajarnya.
- (b) Walau apa pun peruntukan yang dinyatakan dalam Fasal 3.1 di atas, Pemegang Kad dengan ini membenarkan Maybank untuk mengecaj Akaun Kad Caj American Expressnya dengan bayaran kepada Pedagang Dibenarkan berdasarkan bukti Draf Jualan atau Draf Pengeluaran Tunai yang tidak ditandatangani oleh Pemegang Kad, jika Maybank berpendapat, selepas mendapat keterangan dokumentar yang memuaskan, bahawa

kegagalan menandatangani Draf Jualan adalah disebabkan kesilapan Pemegang Kad dan/atau Pedagang Dibenarkan atau jika Pedagang Dibenarkan telah mengenakan caj yang kurang kepada Pemegang Kad.

- 3.3 Pemegang Kad hendaklah mematuhi segala keperluan, arahan, suruhan dan garis panduan tentang penggunaan Kad Caj American Express yang dikeluarkan oleh Maybank dari semasa ke semasa berhubung dengan segala kemudahan dan perkhidmatan yang diberikan kepada Pemegang Kad.
- 3.4 (a) Maybank berhak untuk menganggap rekod urus niaganya yang dilakukan dengan menggunakan Kad Caj American Express, termasuk tetapi tidak terhad kepada urus niaga yang dilakukan melalui pesanan mel atau telefon, terminal layan diri, dagang elektronik, terminal tempat jualan, internet atau cara lain yang serupa atau yang mungkin diperkenalkan/dilaksanakan dari semasa ke semasa sebagai keterangan hutang yang sebenarnya ditanggung oleh Pemegang Kad untuk didebitkan ke dalam Akaun Pemegang Kad;
- (b) Pemegang Kad bersetuju bahawa rekod Maybank tentang apa-apa (b) Pemegang Kad bersetuju bahawa rekod Maybank tentang apa-apa urus niaga yang dilakukan dengan menggunakan Kad Caj American Express adalah muktamad dan mengikat Pemegang Kad untuk segala tujuan; dan
- (c) Tertakluk kepada Fasal 7.3, Pemegang Kad hendaklah bertanggungjawab ke atas semua caj dan pendahuluan walau apa sekalipun yang timbul daripada segala urus niaga sama ada dibenarkan atau tidak dibenarkan, yang dilakukan dengan menggunakan Kad Caj American Express.
- 3.5 Walau apa pun Fasal 3.1 di atas, pembelian juga boleh dibuat dengan memberikan Pedagang Dibenarkan nombor Kad Caj American Express bersama butiran lain seperti yang tercatat pada Kad Caj American Express dan tidak memerlukan tandatangan Pemegang Kad seperti dalam kes pembelian yang dibuat melalui dagang elektronik, pesanan telefon dan di terminal tempat jualan khusus, termasuk tetapi tidak terhad kepada urus niaga di stesen minyak dan/atau melalui cara lain yang mungkin diperkenalkan/dilaksanakan dari semasa ke semasa.
- 3.6 Dengan tidak menyentuh apa-apa peruntukan lain yang berlawanan yang dinyatakan dalam Perjanjian ini, Maybank, mengikut budi bicara tunggalnya, pada bila-bila masa atau tanpa notis memutuskan untuk tidak memperbaharui, membatalkan, menarik balik Kad Caj itu, menggantung atau menyekat penggunaan Kad Caj oleh Pemegang Kad dan/atau mana-mana Kad Caj tambahan apabila berlakunya mana-mana satu peristiwa yang berikut:
- (a) Penggunaan Kad sebagai pembayaran untuk apa-apa pembelian haram; atau
- (b) Penggunaan Kad sebagai pembayaran untuk urus niaga yang menyalahi undang-undang; atau

- (c) Penggunaan Kad untuk pembelian barangan atau perkhidmatan yang akan dijual semula, iaitu "bukan untuk kegunaan peribadi Pemegang Kad".

4 AKAUN KAD CAJ AMERICAN EXPRESS

- 4.1 Maybank akan menyerahkan satu penyata akaun bulanan kepada Pemegang Kad yang menunjukkan jumlah pembelian barangan dan/ atau perkhidmatan, fi dan caj yang ditanggung oleh Pemegang Kad, termasuk apa-apa bayaran atau kredit yang dibuat dan direkodkan oleh Maybank pada penyata akaun bulanan tersebut.
- 4.2 Rekod dan masukan dalam Akaun Kad Caj American Express Pemegang Kad dengan Maybank seperti yang terdapat pada penyata akaun bulanan hendaklah disifatkan sebagai betul dan mengikat Pemegang Kad melainkan notis bertulis yang menyatakan sebaliknya telah diberikan kepada Maybank dalam tempoh dua puluh (20) hari dari Tarikh Tutup Tempoh Bil seperti yang tertera pada penyata akaun.
- 4.3 Setelah menerima notis bertulis tersebut yang diberikan oleh Pemegang Kad dalam tempoh yang ditetapkan, Maybank akan meneliti Akaun Kad Caj American Express Pemegang Kad untuk membuat penyesuaian dan pembetulan yang perlu, jika ada. Pelaksanaan Fasal ini, tidak boleh dengan apa-apa cara menjejaskan kewajipan Pemegang Kad di bawah Fasal 5 Dengan Syarat bahawa apa- apa wang yang perlu dibayar kepada atau diterima daripada Pemegang Kad hendaklah dikreditkan atau didebitkan ke dalam Akaun Kad Caj American Express Pemegang Kad.

5 KAEDAH PERUNTUKAN PEMBAYARAN

- 5.1 Setelah menerima penyata akaun, bayaran sepenuhnya hendaklah dibuat pada atau sebelum Tarikh Cukup Tempoh.
- 5.2 Penerimaan bayaran lewat atau bayaran sebahagian yang disifatkan sebagai membentuk bayaran sepenuhnya atau apa-apa penepian oleh Maybank akan haknya atau apa-apa kelonggaran yang diberikan tidak boleh menghalang Bank daripada menguatkuasakan mana-mana haknya di bawah Perjanjian ini dan tidak pula penerimaan tersebut menjadi persetujuan untuk pengubahsuaian mana-mana terma dan syarat dalam perjanjian ini dalam apa jua hal.
- 5.3 Semua pembayaran hendaklah dibuat dalam mata wang bil dan tidak boleh tertakluk kepada apa-apa potongan, sama ada untuk tuntutan balas dan/atau tolak selesai dengan Pedagang Dibenarkan dan/atau Maybank, walau apa sekalipun.
- 5.4 Pemegang Kad mengaku janji bahawa beliau akan membuat pengaturan sewajarnya untuk membayar Akaun Kad Caj American Expressnya mengikut terma dan syarat ini sekiranya Pemegang Kad berada di luar negara.
- 5.5 Bayaran yang diterima akan menolak selesai baki tertunggak yang mengenakan caj kewangan tertinggi ke caj kewangan terendah.
- ### 6 FI DAN CAJ
- 6.1 Pemegang Kad bersetuju untuk membayar dan membenarkan Maybank untuk mendebitkan Akaun Kad Caj American Expressnya dengan fi dan caj yang berikut:

- (a) Caj bayaran lewat pada kadar 3.5% sebulan tertakluk kepada bayaran minimum RM50 atau kadar lain yang boleh ditetapkan oleh Bank dari semasa ke semasa, mengikut mana-mana yang lebih, dikira atas baki belum jelas yang tidak dibayar sepenuhnya pada atau sebelum Tarikh Cukup Tempoh, atau jika pembayaran dibuat sepenuhnya tetapi selepas Tarikh Cukup Tempoh atas baki pada Tarikh Cukup Tempoh, akan dikenakan caj sehingga pembayaran balik dibuat sepenuhnya.
- (b) Caj bayaran lewat yang masih belum dibayar selepas ia kena dibayar akan dianggap sebagai amaun tertunggak.
- (c) Fi Tahunan ke atas setiap jenis kad seperti yang dimaklumkan oleh Maybank dari semasa ke semasa. Yuran Tahunan yang dikenakan tidak akan dikembalikan.
- (d) Caj perkhidmatan pada kadar yang ditentukan oleh Maybank dari semasa ke semasa mengikut budi bicara mutlaknya atau pada kadar yang ditetapkan dalam Perjanjian ini untuk perkhidmatan yang diberikannya dan kos serta perbelanjaan ditanggung berhubung dengan atau yang timbul daripada:
- (i) Caj perkhidmatan pada kadar RM10 untuk setiap cek tarikh hadapan yang dikembalikan.
- (ii) Menyediakan atau membuat salinan foto Draf Jualan atau dokumen lain atas permintaan atau bagi maksud Pemegang Kad seperti yang berikut: Draf Jualan Asal - RM15 setiap satu salinan; Salinan Foto Draf Jualan - RM5 setiap satu salinan
- (iii) Cetakan semula penyata akaun - RM5 setiap satu salinan
- (e) Fi guaman (berdasarkan rundingan Peguam Cara dengan Klien) dan perbelanjaan lain yang ditanggung oleh Maybank dalam usaha menguatkuasakan hak dan kelayakan Maybank di bawah Perjanjian ini dan mendapatkan kembali wang yang terhutang oleh Pemegang Kad kepada Maybank di bawah Akaun Kad Caj American Expressnya.
- (f) Apa-apa fi dan caj lain yang dikenakan oleh Maybank untuk perkhidmatan dan kemudahan yang diberikan kepada Pemegang Kad.
- 6.2 Walau apa pun peruntukan di atas, Maybank berhak atas budi bicaranya untuk mengubah kadar apa-apa fi, caj, caj bayaran lewat dan/atau kaedah pengiraan pada bila-bila masa dan dari semasa ke semasa, dan perubahan atau pindaan tersebut akan dimaklumkan oleh Bank kepada Syarikat melalui notis dalam Penyata Akaun dan/atau melalui apa-apa cara yang dirasakan sesuai oleh Bank dan perubahan atau pindaan itu hendaklah mula berkuat kuasa dari tarikh yang ditetapkan dalam notis yang dinyatakan dalam perjanjian ini dengan memberikan notis dua puluh satu (21) hari kalendar terlebih dahulu.
- 6.3 Efektif 1 April 2015, Cukai Barang & Perkhidmatan Malaysia (CBP) akan dikenakan oleh bank ke atas pemegang kad bagi semua yuran/caj yang berkenaan pada kadar semasa.

7 PEMILIKAN KAD CAJ AMERICAN EXPRESS

7.1 Bagi apa-apa kad yang diluluskan, pengambilan mana-mana kad tersebut mestilah dilakukan oleh Pemegang Kad Utama. Bagi Kad Tambahan, pengambilan oleh pihak ketiga dibenarkan jika diberi kuasa oleh Pemegang Kad Utama.

7.2 Kad Caj American Express hendaklah kekal menjadi milik Maybank pada setiap masa dan Pemegang Kad tidak boleh memindahkan atau selainnya melepaskan kawalan atau pemilikan Kad Caj American Express untuk apa-apa penggunaan atau maksud yang tidak dibenarkan oleh Maybank.

7.3 Pemegang Kad hendaklah mengambil segala langkah berjaga-jaga yang munasabah untuk mencegah kehilangan atau kecurian Kad Caj American Express. Sekiranya Kad Caj American Express hilang atau dicuri, Pemegang Kad hendaklah memaklumkan kepada Maybank atau mana-mana ahli Visa International, MasterCard International atau American Express melalui telefon, telegram atau telex dengan serta-merta selepas kehilangan atau kecurian tersebut diketahui dan mengesahkan kehilangan atau kecurian tersebut secara bertulis kepada Maybank. Laporan polis hendaklah dibuat oleh Pemegang Kad tentang kehilangan atau kecurian Kad Caj itu dan salinan laporan yang diperakui sah hendaklah diserahkan kepada Maybank dengan segera. Sehingga dan melainkan pengesahan bertulis itu dan salinan laporan polis yang diperakui sah diterima oleh Maybank, Pemegang Kad akan tetap bertanggungjawab terhadap segala caj yang ditanggung melalui penggunaan Kad Caj sebelum itu, sama ada penggunaannya dibenarkan oleh Pemegang Kad atau tidak. Maybank boleh, mengikut budi bicara tunggalnya, memutuskan bahawa liabiliti Pemegang Kad dihadkan pada RM250.00 untuk caj yang ditanggung sebelum pelaporan kehilangan atau kecurian Kad Caj jika Pemegang Kad telah mengambil langkah berjaga-jaga yang munasabah untuk melindungi Kad Caj dan melaporkan kehilangan atau kecurian Kad Caj secepat mungkin dengan syarat Pemegang Kad tidak melakukan apa-apa penipuan berkaitan kehilangan atau kecurian Kad Caj tersebut.

7.4 Maybank boleh, atas permintaan Pemegang Kad, tetapi tanpa obligasi di sisi undang-undang, menggantikan Kad Caj American Express yang hilang atau dicuri itu.

7.5 Pemegang Kad hendaklah memulangkan Kad Caj American Express yang dipotong dua kepada Maybank, dengan serta-merta selepas tarikh tamat atau atas permintaan Maybank selepas kad dibatalkan, dimansuhkan atau digantung oleh Maybank, atau sekiranya Kad Caj American Express tersebut ditemui selepas dilaporkan hilang, dan Pemegang Kad tidak boleh lagi cuba untuk menggunakan Kad Caj American Express tersebut.

8 KAD TAMBAHAN

8.1 Atas permintaan Pemegang Kad, Maybank boleh, mengikut budi bicara tunggalnya, mengeluarkan kad tambahan kepada orang yang dicalonkan oleh Pemegang Kad bagi Akaun Kad Caj American Expressnya.

8.2 Pemegang Kad Utama hendaklah bertanggungjawab dan berkewajipan terhadap segala caj yang dibuat oleh Pemegang Kad Tambahan. Pemegang Kad Tambahan hendaklah bertanggungjawab terhadap segala caj yang dibuat atas kad tambahan dalam kapasiti individu. Di samping itu, Pemegang Kad Utama hendaklah bertanggungjawab memastikan bahawa Pemegang Kad Tambahan mematuhi segala terma, syarat dan obligasi yang ditetapkan dalam Perjanjian ini.

8.3 Kad Tambahan yang dikeluarkan boleh dibatalkan atas permintaan Pemegang Kad Utama secara bertulis dengan disertakan kad tambahan yang dipotong dua dan dipulangkan kepada Maybank, dengan syarat bahawa pembatalan tersebut tidak menjejaskan hak dan kelayakan, tanggungjawab dan obligasi semua pihak yang terakru sebelum pembatalan tersebut.

9 KEMUNGKIRAN

9.1 Dengan tidak menyentuh apa-apa peruntukan berlawanan yang dinyatakan dalam Perjanjian ini, Maybank boleh, mengikut budi bicara tunggalnya, pada bila-bila masa, dengan atau tanpa notis, memutuskan untuk tidak memperbaharui, membatalkan atau memansuhkan Kad Caj American Express, atau menggantung atau mengehadkan penggunaan Kad Caj American Express oleh Pemegang Kad dan mana-mana kad tambahan di bawah Akaun Kad Caj American Express Pemegang Kad, maka segala wang yang terhutang kepada Maybank di bawah Akaun Kad Caj American Expressnya hendaklah dengan serta-merta kena dibayar dan perlu dibayar sepenuhnya setelah berlakunya kejadian yang berikut atau mana-mana satu daripadanya:

- Jika Pemegang Kad mungkir untuk membayar apa-apa wang yang mesti dibayar dengan cara yang diperuntukkan dalam Perjanjian ini;
- Jika Pemegang Kad melanggar mana-mana syarat Perjanjian ini dengan apa cara sekalipun;
- Jika Pemegang Kad membenarkan petisyen kemuflihan atau keputusan mahkamah yang dibuat terhadapnya kekal untuk tempoh lebih daripada tiga puluh (30) hari;
- Jika prosiding distres atau penguatkuasaan dikenakan atau dikeluarkan terhadap harta benda Pemegang Kad dan tidak dibayar dengan serta-merta;
- Jika Maybank berpendapat bahawa kedudukan kewangan Pemegang Kad adalah atau telah menjadi tidak kukuh dan/atau keupayaan Pemegang Kad untuk memenuhi syarat Perjanjian ini telah terjejas.

9.2 Setelah pembatalan Kad Caj American Express atau selepas pemansuhan, penggantungan atau penyekatan hak Pemegang Kad atau Pemegang Kad Tambahan untuk menggunakan Kad Caj American Express yang tersebut sebelum ini, Pemegang Kad hendaklah, atas permintaan Maybank, menjelaskan sepenuhnya Akaun Kad Caj American Expressnya seperti yang ditetapkan oleh Maybank.

9.3 Pemegang Kad dengan ini mengakui bahawa mana-mana Kad Caj American Express yang dibatalkan atau dimansuhkan boleh diletakkan dalam Senarai Pembatalan yang boleh diedarkan kepada semua Pedagang Dibenarkan dan semua cawangan Maybank.

9.4 Walau apa pun peruntukan dalam Perjanjian ini, Pemegang Kad bersetuju membayar ganti rugi kepada Maybank untuk apa-apa kerugian dan kerosakan, kos dan perbelanjaan, fi dan caj, yang mungkin ditanggung oleh Maybank dalam usaha untuk menguatkuasakan atau cubaan untuk menguatkuasakan pembayaran di bawah Fasal 5 Perjanjian ini dan dalam menguatkuasakan syarat Perjanjian ini terhadap Pemegang Kad dan/atau Pemegang Kad Tambahan.

10 PENGECUALIAN LIABILITI

10.1 Maybank tidak boleh, dalam apa jua keadaan bertanggungjawab terhadap kerosakan atau kerugian yang dialami oleh Pemegang Kad berhubung dengan apa-apa kenyataan, representasi, komunikasi atau implikasi yang berkait dengan atau yang timbul daripada Kad Caj American Express yang tidak diperbaharui atau dibatalkan atau apa-apa pemansuhan, penggantungan atau penyekatan penggunaan Kad Caj American Express oleh Pemegang Kad atau Pemegang Kad Tambahan, termasuk tetapi tidak terhad kepada apa-apa penyenaraian Kad Caj American Express dalam Senarai Pembatalan.

10.2 Maybank tidak boleh dipertanggungjawabkan terhadap apa-apa kerugian atau kerosakan yang dialami oleh Pemegang Kad akibat apa-apa tindakan atau kelalaian mana-mana Pedagang Dibenarkan, walau apa pun sebabnya, termasuk penahanan dan/atau keengganan menerima Kad Caj American Express atau apa-apa pernyataan, representasi atau komunikasi yang dibuat oleh Pedagang Dibenarkan atau apa-apa kerosakan atau kekurangan pada barang yang dibeli atau perkhidmatan yang diberikan. Pemegang Kad boleh menguruskan apa-apa tuntutan atau pertikaian secara langsung dengan Pedagang Dibenarkan dan mengaku janji untuk tidak menahan apa-apa bayaran di bawah Fasal 5 kepada Maybank sekiranya berlaku tuntutan atau pertikaian tersebut.

11 URUS NIAGA LUAR NEGARA

11.1 Pemegang Kad boleh menggunakan Kad Caj American Express di luar Malaysia di mana terdapatnya cawangan Pedagang Dibenarkan.

11.2 Caj dalam Mata Wang Asing - Semua caj dalam mata wang asing sudah ditukarkan kepada Ringgit Malaysia pada tarikh Maybank memproses caj. Caj dalam Dolar A.S. akan ditukar secara terus kepada Ringgit Malaysia. Caj yang dibuat dalam mata wang asing selain Dolar A.S. akan ditukar kepada Dolar A.S. terlebih dahulu sebelum ditukar kepada Ringgit Malaysia. Kadar tukaran yang digunakan untuk penukaran mata wang asing kepada Ringgit Malaysia adalah kadar tukaran pada tarikh American Express dan/atau anggota gabungannya memproses caj itu. Sebagaimana yang telah dipersetujui, melainkan kadar tertentu dikehendaki oleh undang-undang, sistem perbandharaan American Express akan menggunakan kadar tukaran berasaskan kadar antara bank (dipilih daripada sumber industri yang lazim) pada hari perniagaan sebelum tarikh pemprosesan, dikenakan penambahan komisyen tukaran sebanyak 2.5% untuk satu penukaran sahaja jika proses penukaran melibatkan dua

penukaran sepertimana dalam kaedah penukaran mata wang asing selain Dolar A.S., penambahan komisen tukaran sebanyak 2.5% daripada kadar tukaran hendaklah terpakai untuk kadar tukaran yang digunakan untuk tukaran pertama mata wang asing kepada Dolar A.S. Kadar tukaran yang dikenakan untuk penukaran seterusnya daripada Dolar A.S. kepada Ringgit Malaysia tidak akan melibatkan penambahan sebanyak 2.5%.

11.3 Jika berkenaan, Pemegang Kad hendaklah membenarkan Maybank mengambil langkah-langkah yang sewajarnya bagi mematuhi Notis Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing yang berkaitan yang dikeluarkan oleh Bank Negara Malaysia berkenaan urus niaga luar negara.

12 PELBAGAI**12.1 HAK UNTUK MENGGUNAKAN BAYARAN**

Apa-apa pembayaran yang diterima daripada Pemegang Kad boleh digunakan dengan cara yang difikirkan wajar oleh Maybank mengikut budi bicaranya.

12.2 HAK UNTUK TOLAK SELESAI DAN PENYATUAN

Maybank boleh menolakselesaikan atau memindahkan apa-apa wang yang masih ada dalam akaun Pemegang Kad bersama Maybank walau apa pun jumlahnya dan di mana jua lokasinya bagi mengurangkan dan/atau menjelaskan apa-apa jumlah yang perlu dibayar kepada Maybank di bawah Perjanjian ini dengan memberikan notis tujuh (7) hari terlebih dahulu.

12.3 UNDANG-UNDANG

Perjanjian antara Maybank dengan Pemegang Kad ini hendaklah tertakluk kepada undang-undang Malaysia walau di mana jua urus niaga dilakukan.

12.4 MASA

Masa jika disebut hendaklah menjadi inti pati Perjanjian ini.

12.5 PENEPIAN

Dengan tidak menyentuh apa-apa peruntukan yang berlawanan, tiada kegagalan atau kelewatan di pihak Maybank dalam melaksanakan apa-apa haknya, kuasa atau remedi boleh ditafsirkan sebagai penepian dan tidak akan menjejaskan hak, kuasa atau remedi tersebut.

12.6 PEMELIHARAAN HAK DAN KELAYAKAN

Walaupun Kad Caj American Express dibatalkan, dimansuhkan atau digantung oleh Maybank, Walau apa pun yang terkandung dalam Perjanjian ini, hak dan kelayakan Maybank di bawah Perjanjian ini akan terus berkuat kuasa dan dilaksanakan sepenuhnya dan akan kekal walaupun Kad Caj American Express dibatalkan, dimansuhkan atau digantung oleh Maybank.

12.7 PERUBAHAN

Pemegang Kad bersetuju bahawa Maybank berhak mengubah, menambah atau meminda terma dan syarat yang ditetapkan di dalam Perjanjian ini atau pengaturan (termasuk keistimewaan yang disediakan oleh Maybank berkaitan dengan Kad Kredit sama ada keistimewaan apa-apa yang dinyatakan di sini atau di tempat lain) apabila difikirkan perlu oleh Maybank dengan memberikan notis dua puluh satu hari (21) kalendar notis terlebih dahulu sebelum

- menyediakan khidmat menurut dan di bawah program Kad American Express.
- (v) istilah "Draf Jualan" hendaklah bermakna slip pembayaran, borang atau kertas berkenaan yang dibekalkan oleh Maybank kepada Pedagang Dibenarkan bagi tujuan merekodkan, mengesahkan dan membuktikan pembelian atau perkhidmatan yang ditanggung oleh Pemegang Kad melalui penggunaan Kad Caj American Express untuk dicajkan kepada Akaun Kad Caj American Express;
- (vi) istilah "Senarai Pembatalan" hendaklah bermakna:
- (a) Buletin Mendapatkan Semula Kad (CRB) adalah notis bercetak yang mengandungi senarai nombor akaun American Express terhad/terbatal bagi memberitahu Pedagang Dibenarkan supaya tidak menerima urusan niaga jika mana-mana Kad Caj American Express tersebut dikemukakan;
- (b) Buletin Amaran Bergabung (CWB) adalah notis bercetak yang mengandungi senarai nombor akaun American Express terhad/terbatal bagi memberitahu Pedagang Dibenarkan supaya tidak menerima urusan niaga jika mana-mana Kad Caj American Express tersebut dikemukakan;
- (c) Senarai Kad Panas (HCL) adalah notis bercetak yang mengandungi senarai nombor akaun.
- (vii) istilah "Tarikh Cukup Tempoh" hendaklah bermakna tarikh berikutnya selepas tiga puluh (30) hari dari tarikh tutup Tempoh Bil yang ditunjukkan pada penyata akaun bulanan;
- (viii) istilah "Tempoh Bil" hendaklah bermakna tempoh yang dalamnya semua pembelian barangan dan/atau perkhidmatan, fi dan caj yang ditanggung oleh Pemegang Kad direkodkan oleh Maybank dalam penyata akaun bulanan;
- (ix) istilah "Hari Perniagaan" hendaklah bermakna mana-mana hari yang Maybank dibuka untuk perniagaan;
- (x) perkataan yang membawa maksud mufrad turut merujuk maksud jamaknya dan perkataan yang merujuk maksud jamak turut merujuk maksud mufradnya.

17 PELANTIKAN EJEN

- 17.1 Dalam meluaskan tetapi tidak mengurangkan haknya di bawah Perjanjian ini, Maybank dengan memberikan notis tujuh (7) hari kalendar kepada Pemegang Kad adalah berhak, mengikut budi bicara mutlak, dan apabila dianggapnya perlu, melantik dan memberi kuasa kepada ejen pilihannya dan bagi pihaknya, bertujuan semata-mata untuk memungut semula wang yang kena dibayar dan perlu dibayar oleh Pemegang Kad kepada Maybank di bawah Perjanjian ini.

- 17.2 Pemegang Kad dengan ini membenarkan Maybank untuk mendedahkan apa-apa maklumat berhubung dengan Pemegang Kad dan Akaun Kad Kreditnya kepada mana-mana ejen yang dilantik olehnya bagi tujuan memungut semula wang yang kena dibayar dan perlu dibayar oleh Pemegang Kad kepada Maybank di bawah Perjanjian ini.

18 PEMBERITAHUAN PERTUKARAN

- 18.1 Anda menjalankan dan bertanggungjawab untuk memaklumkan kepada kami dengan segera jika:
- (a) anda bercadang untuk tinggal di luar Malaysia;
- (b) terdapat apa-apa perubahan atau cadangan perubahan dalam pekerjaan atau perniagaan atau alamat (pejabat atau kediaman), alamat e-mel dan nombor telefon anda dan/atau
- (c) terdapat apa-apa perubahan kepada maklumat peribadi yang diberikan oleh anda di dalam rekod kami.
- Dan anda mesti segera menyediakan kami dengan mana-mana atau maklumat dan dokumen sebagaimana yang dikehendaki kita dari semasa ke semasa mengikut budi bicara mutlak kami.
- Kami bergantung kepada maklumat peribadi anda yang disimpan kemaskini dan lengkap. Anda tidak akan membuat kami bertanggungjawab atau membuat apa-apa tuntutan terhadap kami jika rekod kami adalah bukan terkini, tidak lengkap atau tidak tepat kerana kami tidak dimaklumkan mengenai perubahan itu. Untuk tujuan memaklumkan kami, anda boleh berbuat demikian:
- (a) dengan menelefon Khidmat Kad Platinum di 1 800 88 0886 atau
- (b) Maklumkan dengan menulis kepada/Faks Maybank

Pendedahan Maklumat Pelanggan dan Data Peribadi di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan 2013 dan Akta Perlindungan Data Peribadi 2010

Tertakluk kepada arahan nyata saya/kami (jika ada) bagi maksud aktiviti pemasaran, saya/kami bersetuju dan membenarkan Bank mengumpul, memproses, mendedahkan, memindahkan data peribadi saya/kami kepada entiti lain dalam Kumpulan Maybank termasuk cawangannya di Malaysia dan di negara-negara lain serta anak-anak syarikat tempatan dan luar negara dan pihak luar yang lain, termasuk tetapi tidak terhad kepada pihak-pihak/badan-badan yang disenaraikan di bawah bagi penyenggaraan, penyimpanan dan pengkalan data peribadi saya/kami, di dalam atau di luar Malaysia, untuk memproses permohonan saya untuk produk dan perkhidmatan dan seterusnya untuk terus melaksanakan perjanjian kontrak di antara saya/kami dan mana-mana entiti dalam Kumpulan Maybank.

Saya/Kami bersetuju dan membenarkan Bank untuk mengumpul, memproses, mendedahkan, memindah, menyenggara, menyimpan dan mengekalkan data peribadi saya/kami kepada entiti lain dalam Kumpulan Maybank termasuk cawangannya di Malaysia dan di negara-negara lain dan juga anak-anak syarikat tempatan dan luar negara dan lain-lain agen luar yang diberi kuasa.

Saya/Kami memberi kebenaran kepada Bank menjalankan pemeriksaan kredit dan pengesahan maklumat yang diberikan oleh saya/kami dalam permohonan saya/kami untuk Akaun Perbankan atau perkhidmatan dengan mana-mana biro kredit atau perbadanan yang ditubuhkan untuk tujuan mengumpul dan menyediakan maklumat kredit atau maklumat lain. Saya/Kami juga membenarkan pendedahan Bank keadaan kewangan saya/kami, butiran akaun, hubungan dengan Bank termasuk baki kredit kepada:

- (a) kerajaan atau pihak berkuasa di Malaysia dan di tempat lain, termasuk Bank Negara Malaysia, Biro Kredit, Sistem Maklumat Rujukan Kredit Pusat (CCRIS), Cagamas Berhad, Korporasi Jaminan Kredit Malaysia Berhad;
- (b) syarikat-syarikat yang berkaitan dengan Bank menurut Seksyen 6 Akta Syarikat 1965, atau mana-mana syarikat yang bersekutu dengan Bank atau syarikat induknya (Bank bersama-sama dengan syarikat-syarikat berkaitan/bersekutu dengannya secara kolektif dirujuk sebagai "Kumpulan Maybank");
- (c) pihak-pihak yang membekalkan perkhidmatan (termasuk vendor penyumberan luar, peguam, penama, pentadbir, depository sekuriti pusat atau pendaftar, ejen pengutip hutang) kepada Bank;
- (d) agen, konsultan dan penasihat profesional Bank;
- (e) Bank atau mana-mana pemegang serah hak Kumpulan Maybank;
- (f) pihak polis atau mana-mana pegawai penyiasat yang menjalankan apa-apa penyiasatan; dan
- (g) mana-mana orang yang pendedahan dibenarkan atau dikehendaki oleh undang-undang, regulasi, arahan atau permintaan kerajaan.

Bank boleh, tertakluk kepada pematuan peraturan kawal selia undang-undang atau garis panduan, menggunakan atau memakai sebarang maklumat berkaitan dengan saya/kami yang dikumpul, disusun, atau diperolehi oleh Bank melalui atau dengan apa jua cara dan kaedah bagi apa-apa maksud sebagaimana yang ditentukan oleh Bank.

Terma dan Syarat Perlindungan Bantuan Kad Platinum

1 BANTUAN PERUBATAN & PERJALANAN

- 1.1 Antarabangsa
- 1.1.1 Jaminan Perbelanjaan Perubatan, Semakan Kos & Pembayaran, Pemantauan Perubatan Bantuan Kad Platinum akan membantu Orang Yang Dilindungi dengan memberi jaminan bagi pihak Orang Yang Dilindungi, perbelanjaan perubatan yang ditanggung semasa Orang Yang Dilindungi tinggal di hospital.
- Apabila Bantuan Kad Platinum telah menjamin perbelanjaan kemasukan ke hospital bagi Orang Yang Dilindungi, Bantuan Kad Platinum akan memantau keadaan kesihatan Orang Yang Dilindungi semasa dan selepas keluar dari hospital, tertakluk kepada sebarang dan semua obligasi yang berkaitan dengan kerahsiaan dan pemberian kuasa yang berkaitan.
- 1.1.2 Permindahan Perubatan & Penghantaran Pulang
- Bantuan Kad Platinum akan mengaturkan pengangkutan udara dan/atau permukaan dan komunikasi bagi memindahkan Orang Yang Dilindungi yang sedang menderita satu keadaan kesihatan yang serius ke hospital terdekat di mana rawatan perubatan yang sesuai ada disediakan. Bantuan Kad Platinum akan membayar perbelanjaan yang perlu dari segi perubatan bagi pengangkutan dan komunikasi yang sedemikian dan segala caj-caj sampingan biasa dan lazim yang dikenakan dalam perkhidmatan yang diatur oleh Bantuan Kad Platinum. Bantuan Kad Platinum mengekalkan hak mutlak untuk memutuskan sama ada keadaan kesihatan Orang Yang Dilindungi adalah cukup serius untuk memerlukan pemindahan perubatan kecemasan. Bantuan Kad Platinum seterusnya mempunyai hak untuk memutuskan tempat mana Orang Yang Dilindungi akan dipindahkan dan cara atau kaedah bagaimana pemindahan tersebut akan dijalankan setelah mengambil kira semua fakta dan keadaan yang mana diketahui oleh Bantuan Kad Platinum pada masa yang berkaitan.
- Bantuan Kad Platinum akan mengaturkan kepulangan Orang Yang Dilindungi ke negara asal atau negara kediaman biasa melalui pengangkutan udara dan/atau permukaan berikutan pemindahan perubatan kecemasan di mana Orang Yang Dilindungi dipindahkan ke tempat di luar dari negara asal atau negara kediaman biasa untuk rawatan di hospital. Bantuan Kad Platinum akan membayar segala perbelanjaan perlu dan tidak dapat dielakkan yang dikenakan dalam perkhidmatan yang diatur oleh Bantuan Kad Platinum.
- 1.1.3 Pengaturan Kemasukan Ke Hospital
- Bantuan Kad Platinum akan membantu Orang Yang Dilindungi dalam membuat pengaturan dan pengesahan

1.1.4	bagi kemasukan ke hospital-hospital yang telah dikenal pasti.		
1.1.4	Pengaturan Perjalanan termasuk Penginapan untuk Ahli Keluarga Yang Melawat	Orang Yang Dilindungi pulang secepat mungkin ke negara asal atau negara kediaman biasa beliau apabila berlaku kematian saudara/ahli keluarga, bagi menghadiri pengkebumian simati, atau mana-mana yang berikut, yang tinggal di negara asal atau negara kediaman biasa: ayah, ibu, ibubapa mentua, pasangan sah, anak, saudara lelaki atau perempuan, dengan syarat tiket perjalanan Orang Yang Dilindungi tidak sah untuk pulang awal ke negara asal atau negara kediaman biasa beliau.	yang diguna pakai. Bantuan Kad Platinum tidak akan membayar kos ubat-ubatan, bekalan ubat dan perubatan sedemikian dan sebarang kos penyampaian.
1.1.5	Bantuan Kad Platinum akan mengatur dan membayar tiket penerbangan pergi balik kelas ekonomi untuk pengangkutan bagi seorang ahli keluarga terdekat Orang Yang Dilindungi untuk pergi ke tempat rawatan sekiranya Orang Yang Dilindungi, ketika dalam perjalanan seorang diri, telah dimasukkan ke hospital untuk 10 hari berturut-turut atau lebih; Bantuan Kad Platinum akan mengatur penginapan untuk ahli keluarga tersebut tetapi tidak akan bertanggungjawab untuk kos penginapan, makan atau lain-lain perbelanjaan ahli keluarga tersebut.	1.1.12 Nasihat Perubatan dan Rujukan Kepada Penyedia Perkhidmatan Perubatan	1.1.15 Rujukan kepada Peguam
1.1.5	Bantuan Kad Platinum akan mengatur dan membayar sehingga US\$200 untuk satu malam bagi satu bilik hotel sehingga maksima 5 malam berturut-turut sekiranya Orang Yang Dilindungi terpaksa tinggal di negara berkenaan di mana beliau telah pergi untuk mendapat rawatan perubatan kecemasan atau pemeriksaan lanjut kesihatan, dipantau dan dipersetujui oleh seorang pakar perubatan yang telah ditentukan, sekiranya rawatan ini akan melanjutkan tempoh perjalanan Orang Yang Dilindungi melebihi rancangan beliau yang asal.	Bantuan Kad Platinum akan menyediakan kepada Orang Yang Dilindungi, apabila diminta, nama, alamat, nombor telefon dan , jika ada, waktu pejabat pakar perubatan, hospital, klinik, doktor gigi dan klinik gigi (secara kolektif disebut, "Penyedia Perkhidmatan Perubatan"). Bantuan Kad Platinum tidak bertanggungjawab untuk menyediakan diagnosis perubatan atau rawatan. Walaupun Bantuan Kad Platinum akan membuat rujukan untuk perkara yang sedemikian, ia tidak boleh menjamin kualiti Penyedia Perkhidmatan Perubatan dan pemilihan akhir bagi Penyedia Perkhidmatan Perubatan adalah keputusan Orang Yang Dilindungi. Walau bagaimanapun, Bantuan Kad Platinum akan mengambil kira dan berhati-hati dalam memilih Penyedia Perkhidmatan Perubatan.	Bantuan Kad Platinum akan menyediakan kepada Orang Yang Dilindungi nama, alamat, nombor telefon, jika diminta oleh Orang Yang Dilindungi dan jika ada, waktu pejabat bagi peguam dan pengamal undang-undang yang dirujuk. Bantuan Kad Platinum tidak akan memberikan sebarang nasihat undang-undang kepada Orang Yang Dilindungi.
1.1.6	Pengantaran Pulang Anak-Anak Dibawah Tanggungan Sekiranya anak dibawah tanggungan sedang mengembara bersama Orang Yang Dilindungi pada masa berlaku kecederaan atau penyakit yang dialami oleh Orang Yang Dilindungi dan telah dibiarkan tanpa penjagaan akibat daripada penyakit, kemalangan atau pemindahan perubatan kecemasan yang dihadapi oleh Orang Yang Dilindungi, Bantuan Kad Platinum akan mengatur dan membayar untuk pengangkutan satu hala kelas ekonomi untuk mengembalikan kanak-kanak tersebut ke negara asal atau negara kediaman biasa beliau. Bantuan Kad Platinum akan menyediakan seorang pengiring yang berkelayakan untuk menemani kanak-kanak tersebut, apabila diminta. Sebarang perbelanjaan berkaitan akan dicajkan ke Akaun Kad Platinum Orang Yang Dilindungi bersama American Express.	1.1.13 Pengaturan untuk Janji Temu Perubatan	1.1.16 Bayaran Pendahuluan Fi Peguam
1.1.7	Pengangkutan bagi Perjalanan Pulang Teman Kembara Jika keputusan dibuat untuk memindahkan atau membawa pulang Orang Yang Dilindungi ke hospital atau kemudahan rawatan yang lain, Bantuan Kad Platinum akan mengatur dan membayar untuk pengangkutan satu hala kelas ekonomi bagi satu (1) teman kembara untuk pulang ke negara asal atau negara kediaman biasa Orang Yang Dilindungi, dengan syarat tiket teman kembara telah menjadi tidak sah akibat daripada kelewatan yang disebabkan oleh penyakit atau kecederaan yang dialami oleh Orang Yang Dilindungi. Jika Teman Kembara Yang Dilindungi memilih untuk pulang ke	Bantuan Kad Platinum akan membantu Orang Yang Dilindungi dalam membuat pengangkutan dan pengesahan janji temu dengan Penyedia Perkhidmatan Perubatan, bantuan dalam komunikasi pasca janji temu dan susulan dengan Orang Yang Dilindungi.	Jika Orang Yang Dilindungi dipenjarakan (atau diugut untuk dipenjarakan) susulan kemalangan jalanraya, Bantuan Kad Platinum akan melantik dan mendahulukan bayaran fi peguam sehingga US\$10,000, yang akan dicajkan ke Akaun Kad Platinum Orang Yang Dilindungi bersama American Express. Bantuan Kad Platinum memberi jaminan bahawa peguam-peguam dalam bidang kuasa yang berkaitan adalah yang bereputasi dan tidak pernah dikenakan sebarang teguran atau tindakan undang-undang atas amalan salah. Amaun ini akan dicajkan ke Akaun Kad Platinum Orang Yang Dilindungi dalam masa 30 hari dari tarikh bayaran pendahuluan fi guaman.
1.1.8	Pengangkutan Teman Kembara ke Hospital Tempat Rawatan Yang Baharu	1.1.14 Penggantian dan Pengantaran Cermin Mata/Kanta Lepak/ Ubat-Ubatan Yang Dipreskripsi	1.1.17 Bayaran Pendahuluan untuk Bon Jaminan
1.1.8	Apabila berlaku kecemasan perubatan, Bantuan Kad Platinum akan membantu Orang Yang Dilindungi menghantar pesanan-pesanan segera kepada keluarga, kawan-kawan atau rakan-rakan perniagaan Orang Yang Dilindungi. Bantuan Kad Platinum tidak akan bertanggungjawab untuk dan Orang Yang Dilindungi akan melindungi Bantuan Kad Platinum daripada sebarang kerosakan disebabkan oleh sebarang maklumat yang dihantar oleh Bantuan Kad Platinum bagi pihak Orang Yang Dilindungi.	Bantuan Kad Platinum akan mengatur dan menguruskan pengangkutan bagi penggantian cermin mata atau kanta lekap (jika tertinggal atau hilang), dengan syarat Orang Yang Dilindungi boleh memberikan maklumat yang mencukupi kepada Bantuan Kad Platinum untuk menjejaki penyedia optik yang biasa digunakan oleh beliau. Kos penggantian bagi kanta lekap, cermin mata atau ubat, sebarang kos berkaitan dengan fi doktor atau duti import atau cukai serta kos mana-mana pihak ketiga akan dicajkan ke Kad Platinum Orang Yang Dilindungi dalam masa 30 hari dari tarikh pengantaran. Bantuan Kad Platinum akan mengatur untuk menyampaikan kepada Orang Yang Dilindungi ubat-ubatan penting, bekalan ubat dan perubatan yang diperlukan untuk penjagaan dan/ atau rawatan Orang Yang Dilindungi tetapi yang tidak boleh diperolehi di lokasi Orang Yang Dilindungi. Penyampaian ubat-ubatan, bekalan ubat dan perubatan sedemikian akan tertakluk kepada undang-undang dan peraturan tempatan	Bantuan Kad Platinum akan mengatur bon jaminan, sehingga kepada had US\$10,000 untuk pembebasan bersyarat Orang Yang Dilindungi apabila mengembara di luar negara asal atau negara kediaman biasa. Orang Yang Dilindungi akan bertanggungjawab untuk sebarang perbelanjaan berkaitan yang lain. Peruntukan bagi bon jaminan adalah tertakluk kepada Bantuan Kad Platinum mendapat pembayaran daripada Orang Yang Dilindungi melalui kad kredit beliau atau dana daripada keluarga Orang Yang Dilindungi terlebih dahulu.
1.1.9	Pengangkutan Teman Kembara ke Hospital Tempat Rawatan Yang Baharu	1.1.15 Penggantian dan Pengantaran Cermin Mata/Kanta Lepak/ Ubat-Ubatan Yang Dipreskripsi	1.1.18 Maklumat Pra-Perjalanan (termasuk inokulasi/visa/ pasport/kastam dan peraturan duti, kadar tukaran asing, cukai nilai tambah)
1.1.9	Apabila Bantuan Kad Platinum memindahkan Orang Yang Dilindungi dari satu hospital ke hospital yang lain, selain kemudahan perubatan berhampiran tempat kediaman biasa beliau, Bantuan Kad Platinum akan mengatur dan membayar sehingga satu tiket penerbangan satu hala kelas ekonomi bagi satu (1) teman kembara bagi Orang Yang Dilindungi atau seorang ahli keluarga yang bersama Orang Yang Dilindungi, tetapi bukan untuk kedua-duanya, untuk pergi ke lokasi hospital yang baharu. Teman kembara akan menggunakan cara dan kelas pengangkutan yang sama dengan Orang Yang Dilindungi, bila-bila ianya praktikal.	Bantuan Kad Platinum akan mengatur dan menguruskan pengangkutan satu hala kelas ekonomi untuk dan Orang Yang Dilindungi akan melindungi Bantuan Kad Platinum daripada sebarang kerosakan disebabkan oleh sebarang maklumat yang dihantar oleh Bantuan Kad Platinum bagi pihak Orang Yang Dilindungi.	Bantuan Kad Platinum akan menyediakan maklumat mengenai keperluan visa dan inokulasi bagi negara-negara asing kepada Ahli-Ahli Kad. Bantuan Kad Platinum akan menyediakan alamat, nombor telefon dan waktu operasi konsulat dan kedutaan sesuai yang terdekat di seluruh dunia.
1.1.10	Pengantaran Pulang Mayat	1.1.16 Penggantian dan Pengantaran Cermin Mata/Kanta Lepak/ Ubat-Ubatan Yang Dipreskripsi	1.1.19 Rujukan Kedutaan dan Konsulat
1.1.10	Bantuan Kad Platinum akan mengatur dan membayar pengangkutan bagi mayat Orang Yang Dilindungi ke negara asal atau negara kediaman biasa atau mengatur, jika diminta oleh keluarga Orang Yang Dilindungi, untuk diadakan pengkebumian di tempat berlaku kematian, tertakluk kepada mana-mana peraturan kerajaan. Bantuan Kad Platinum akan membayar segala perbelanjaan yang berkaitan termasuklah sehingga US\$700 untuk keranda atau lain-lain pengotakan mayat yang sesuai untuk tujuan perjalanan sahaja, tidak termasuk kos upacara atau pengkebumian. Pilihan keranda atau pengotakan akan mengikut budi bicara Bantuan Kad Platinum.	Bantuan Kad Platinum akan mengatur untuk menyampaikan kepada Orang Yang Dilindungi ubat-ubatan penting, bekalan ubat dan perubatan yang diperlukan untuk penjagaan dan/ atau rawatan Orang Yang Dilindungi tetapi yang tidak boleh diperolehi di lokasi Orang Yang Dilindungi. Penyampaian ubat-ubatan, bekalan ubat dan perubatan sedemikian akan tertakluk kepada undang-undang dan peraturan tempatan	Bantuan Kad Platinum akan menyediakan alamat, nombor telefon dan jika ada, waktu pejabat Pejabat juru bahasa. Bantuan Kad Platinum akan menyediakan pengiraan kos/pengekosan jika diperlukan oleh Orang Yang Dilindungi.
1.1.11	Pulang kerana Kematian Saudara/Ahli Keluarga	1.1.17 Penggantian dan Pengantaran Cermin Mata/Kanta Lepak/ Ubat-Ubatan Yang Dipreskripsi	1.1.20 Rujukan untuk Perkhidmatan Terjemahan dan Juru Bahasa
1.1.11	Bantuan Kad Platinum akan mengatur perjalanan termasuklah tetapi tidak terhad kepada, membeli satu tiket penerbangan kelas ekonomi dan membayar untuk perjalanan satu hala pengangkutan kelas ekonomi untuk	Bantuan Kad Platinum akan mengatur dan menguruskan pengangkutan satu hala kelas ekonomi untuk dan Orang Yang Dilindungi akan melindungi Bantuan Kad Platinum daripada sebarang kerosakan disebabkan oleh sebarang maklumat yang dihantar oleh Bantuan Kad Platinum bagi pihak Orang Yang Dilindungi.	Bantuan Kad Platinum akan menyediakan kepada Orang Yang Dilindungi nama, alamat, nombor telefon dan jika ada, waktu pejabat Pejabat juru bahasa. Bantuan Kad Platinum akan menyediakan pengiraan kos/pengekosan jika diperlukan oleh Orang Yang Dilindungi.

1.1.21 Bantuan Kehilangan Bagasi

Bantuan Kad Platinum akan membantu Orang Yang Dilindungi yang telah kehilangan bagasi beliau dan/atau barang-barang peribadi semasa mengembara di luar negara asal atau negara kediaman biasa dengan merujuk Orang Yang Dilindungi kepada pihak berkuasa berkenaan yang terlibat.

1.1.22 Pendahuluan Wang Tunai & Bantuan Pentadbiran untuk Perjalanan Darurat (akibat kehilangan/ kecurian semua dokumen perjalanan penting atau kecemasan perubatan) Bagi Orang Yang Dilindungi yang memerlukan pendahuluan wang tunai kecemasan sekiranya berlaku kehilangan atau kecurian semua dokumen perjalanan penting, kelewatan atau pembatalan penerbangan, ketinggalan penerbangan sambungan, apabila situasi-situasi yang berikut mengehadkan keupayaan mereka untuk mendapat wang tunai:

- Selepas waktu perniagaan, semua bank dan Pejabat Perkhidmatan Perjalanan American Express ditutup,
 - Di lokasi terpencil di mana tiada Pejabat Perkhidmatan Perjalanan American Express, tiada bank atau pejabat American Express.
- Bantuan Kad Platinum akan menguruskan penyampaian pendahuluan wang tunai bagi tujuan di atas, jika beliau sedang mengembara di luar negara asal atau negara kediaman biasa. Jumlah wang pendahuluan berserta sebarang fi penyampaian dan mana-mana kos yang ditanggung disebabkan duti import atau cukai akan dicajkan ke Akaun Kad Platinum Orang Yang Dilindungi bersama American Express.

1.1.23 Rujukan bagi Pejabat Perkhidmatan Perjalanan American Express (TSO)

Bantuan Kad Platinum akan menyediakan kepada Orang Yang Dilindungi alamat, nombor telefon dan waktu operasi Pejabat Perkhidmatan Perjalanan American Express yang terdekat.

1.1.24 Pertanyaan Akses Tunai (ATM Kad American Express)

Bantuan Kad Platinum akan menyediakan kepada Orang Yang Dilindungi lokasi-lokasi ATM yang terdekat.

1.1.25 Akses kepada Tawaran-Tawaran American Express Selects
Bantuan Kad Platinum akan menyediakan kepada Orang Yang Dilindungi maklumat mengenai Tawaran-Tawaran Selects dan nama-nama peniaga yang mengambil bahagian.

1.2 Domestik

1.2.1 Pindahan Perubatan & Penghantaran Pulang

Bantuan Kad Platinum akan mengaturkan pengangkutan udara dan/atau permukaan dan komunikasi bagi memindahkan Orang Yang Dilindungi apabila berada dalam satu keadaan kesihatan yang serius ke hospital terdekat dalam negara kediaman biasa di mana rawatan perubatan

yang sesuai ada disediakan. Bantuan Kad Platinum akan membayar perbelanjaan yang perlu dari segi perubatan bagi pengangkutan dan komunikasi yang sedemikian dan segala caj-caj sampingan biasa dan lazim yang dikenakan dalam perkhidmatan yang diatur oleh Bantuan Kad Platinum. Bantuan Kad Platinum mengekalkan hak mutlak untuk memutuskan sama ada keadaan kesihatan Orang Yang Dilindungi adalah cukup serius untuk memerlukan pemindahan perubatan kecemasan. Bantuan Kad Platinum seterusnya mempunyai hak untuk memutuskan tempat mana Orang Yang Dilindungi akan dipindahkan dan cara atau kaedah bagaimana pemindahan tersebut akan dijalankan setelah mengambil kira semua fakta dan keadaan yang mana diketahui oleh Bantuan Kad Platinum pada masa yang berkaitan.

Bantuan Kad Platinum akan mengaturkan kepulangan Orang Yang Dilindungi ke Tempat Kediaman melalui pengangkutan udara dan/atau permukaan, susulan pemindahan perubatan kecemasan di mana Orang Yang Dilindungi dipindahkan ke tempat di luar daripada negara asal atau negara kediaman biasa untuk rawatan di hospital. Bantuan Kad Platinum akan membayar segala perbelanjaan yang perlu dan tidak dapat dielakkan yang dikenakan dalam perkhidmatan yang diatur oleh Bantuan Kad Platinum.

1.2.2 Pengaturan Kemasukan Ke Hospital

Bantuan Kad Platinum akan membantu Orang Yang Dilindungi dalam membuat pengaturan dan pengesahan bagi kemasukan ke hospital-hospital yang telah dikenal pasti.

1.2.3 Penghantaran Pulang Mayat

Bantuan Kad Platinum akan mengaturkan dan membayar pengangkutan bagi mayat Orang Yang Dilindungi ke tempat kediaman atau mengatur, jika diminta oleh keluarga Orang Yang Dilindungi, untuk diadakan pengkebumian di tempat berlaku kematian, tertakluk kepada mana-mana peraturan kerajaan. Bantuan Kad Platinum akan membayar segala perbelanjaan yang berkaitan termasuklah sehingga US\$700 untuk keranda atau lain-lain pengotakan mayat yang sesuai untuk tujuan perjalanan sahaja, tidak termasuk kos upacara atau pengkebumian. Pilihan keranda atau pengotakan akan mengikut budi bicara Bantuan Kad Platinum.

1.2.4 Nasihat Perubatan dan Rujukan Kepada Penyedia Perkhidmatan Perubatan

Bantuan Kad Platinum akan menyediakan kepada Orang Yang Dilindungi, apabila diminta, nama, alamat, nombor telefon dan, jika ada, waktu pejabat pakar perubatan, hospital, klinik, doktor gigi dan klinik gigi (secara kolektif disebut, "Penyedia Perkhidmatan Perubatan"). Bantuan Kad Platinum tidak bertanggungjawab untuk menyediakan diagnosis perubatan atau rawatan. Walaupun Bantuan Kad Platinum akan membuat rujukan untuk perkara yang

sedemikian, ia tidak menjamin kualiti Penyedia Perkhidmatan Perubatan dan pemilihan akhir bagi Penyedia Perkhidmatan Perubatan adalah keputusan Orang Yang Dilindungi. Walau bagaimanapun, Bantuan Kad Platinum akan mengambil kira dan berhati-hati dalam memilih Penyedia Perkhidmatan Perubatan.

1.2.5 Pengaturan untuk Janji Temu Perubatan

Bantuan Kad Platinum akan membantu Orang Yang Dilindungi dalam membuat pengaturan dan pengesahan janji temu dengan Penyedia Perkhidmatan Perubatan, bantuan dalam komunikasi pasca janji temu dan susulan dengan Orang Yang Dilindungi.

2 BAHAGIAN KERJA RENCAM (DI SELURUH DUNIA)

2.1 Mencari sumber, membeli & menyampaikan tiket untuk pertunjukan teater, konsert dan acara sukan di bandar-bandar utama di seluruh dunia

Bantuan Kad Platinum akan membantu Orang Yang Dilindungi dengan mencari sumber, membeli & mengatur untuk menyampaikan tiket bagi pertunjukan teater, konsert dan acara sukan, terhad kepada kalendar acara-acara American Express. Kos tiket dan sebarang kos yang ditanggung disebabkan oleh duti import atau cukai akan dicajkan dalam masa 30 hari dari tarikh penghantaran ke Akaun Kad Platinum Orang Yang Dilindungi bersama American Express.

2.2 Mencari sumber dan mengaturkan pakej-pakej hospitaliti
Bantuan Kad Platinum akan membantu dan mengaturkan atas permintaan Orang Yang Dilindungi, penyediaan perkhidmatan penghantaran dengan kereta, penginapan, RSVP untuk resepsi koktel dan lain-lain perkhidmatan hospitaliti yang boleh didapati.

2.3 Maklumat rujukan & tempahan hotel/vila/resort
Bantuan Kad Platinum akan menyediakan maklumat berkenaan ketersediaan hotel, vila dan/atau resort yang telah dikenal pasti oleh Orang Yang Dilindungi. Bantuan Kad Platinum juga akan membuat tempahan bagi pihak Orang Yang Dilindungi sebaik sahaja mereka mengesahkan pilihan mereka.

2.4 Penyewaan kereta, limosin, maklumat penghantaran ke lapangan terbang, rujukan & tempahan
Bantuan Kad Platinum akan menyediakan maklumat berkenaan penyedia perkhidmatan yang berkaitan, menyemak kebolehdapatan kenderaan-kenderaan yang dipilih oleh Orang Yang Dilindungi di bandar-bandar utama dan membantu membuat tempahan bagi pihak Orang Yang Dilindungi.

2.5 Rujukan & tempahan perkhidmatan sewa perdana (kapal layar, jet peribadi, kereta mewah
Bantuan Kad Platinum akan menyediakan maklumat

berkenaan penyedia perkhidmatan yang berkaitan, menyemak kebolehdapatan kapal layar, jet peribadi, kereta mewah, kapal layar dan/atau jet peribadi mewah yang telah dipilih oleh Orang Yang Dilindungi di bandar-bandar utama dan apabila diminta, membantu membuat tempahan bagi pihak Orang Yang Dilindungi.

2.6 Mencari sumber, membeli dan menyampaikan barangan & perkhidmatan termasuk pengaturan hadiah dan bakul hadiah

Bantuan Kad Platinum akan mencari sumber, membeli dan menyampaikan barangan bagi pihak Orang Yang Dilindungi, dengan syarat barangan tersebut adalah untuk kegunaan peribadi Orang Yang Dilindungi dan agensi penghantaran dan/atau penyampaian boleh dijejaki untuk menghantar dan/atau menyampaikan item-item tersebut dalam kuantiti yang diminta dan menyediakan insurans untuk jumlah nilai barangan tersebut. Orang Yang Dilindungi akan dimaklumkan sekiranya cukai kastam, eksais dan nilai tambah ada dikenakan. Orang Yang Dilindungi bertanggungjawab terhadap sebarang levi yang sedemikian. Bantuan Kad Platinum menghendaki semua item yang dihantar mestilah diinsuranskan bagi nilai belian penuh dan kos insurans tersebut akan ditanggung oleh Orang Yang Dilindungi. Jika Orang Yang Dilindungi enggan berbuat demikian, beliau akan dirujuk kepada agen penghantaran untuk membuat pengaturan secara terus. Orang Yang Dilindungi akan bertanggungjawab terhadap sebarang deposit yang telah dibayar dan sebarang kos pembatalan penghantaran dan/atau tempahan barangan tersebut.

2.7 Pengaturan dan penyampaian bunga

Bantuan Kad Platinum akan membantu Orang Yang Dilindungi dengan mengaturkan penyampaian bunga dan hadiah-hadiah kepada ahli keluarga atau rakan-rakan perniagaan beliau.

2.8 Tempahan dan pembatalan makan malam/restoran mewah
Sekiranya diminta oleh Orang Yang Dilindungi dan bila-bila mungkin, Bantuan Kad Platinum akan memudahkan dalam usaha membuat tempahan dan/atau membatalkan di tempat makan malam mewah, bagi pihak Orang Yang Dilindungi.

Sekiranya Orang Yang Dilindungi membatalkan satu tempahan di sebuah restoran dengan memberi notis singkat, Orang Yang Dilindungi boleh dipertanggungjawabkan ke atas caj pembatalan yang akan dibilkan ke Akaun Kad Platinum Orang Yang Dilindungi dengan American Express. Sebarang caj pembatalan yang boleh dikenakan akan diberitahu pada masa tempahan dibuat.

2.9 Pengaturan dan penyampaian makanan mewah
Bantuan Kad Platinum akan membantu Orang Yang Dilindungi dengan mengaturkan penyampaian item makanan mewah seperti champagne, wain, makanan

<p>gourmet dan hamper makanan ke destinasi yang diminta. Penyampaian makanan mewah boleh termasuk sekeping kad pesanan, dengan syarat butiran pesanan disediakan kepada Bantuan Kad Platinum pada masa tempahan dibuat.</p>	<p>dipertanggungjawabkan ke atas caj pembatalan yang akan dibilkan ke Akaun Kad Platinum Orang Yang Dilindungi dengan American Express. Sebarang caj pembatalan yang boleh dikenakan akan diberitahu pada masa tempahan dibuat.</p>	<p>Sekiranya Orang Yang Dilindungi tidak dapat memasuki kediaman beliau atas sebab tidak memiliki kunci atau secara tidak sengaja telah terkunci dari dalam, Bantuan Kad Platinum akan mengaturkan dan membayar caj RM150 pertama sehingga maksima 2 kes setahun, bagi khidmat seorang tukang kunci untuk mendapat akses memasuki kediaman Orang Yang Dilindungi.</p>	<p>pembaikan kepada komputer dan lain-lain aksesori yang berkaitan.</p>
<p>2.10 Rujukan kepada program-program American Express Selects/entré Bantuan Kad Platinum akan menyediakan kepada Orang Yang Dilindungi, apabila diminta, nama, alamat, nombor telefon, jika ada, waktu pejabat dan maklumat mengenai tawaran-tawaran eksklusif daripada peniaga-peniaga dan kelab-kelab yang mengambil bahagian di bawah Program American Express Selects/entré.</p>	<p>2.15 Pengaturan & janji temu dengan dengan jurulatih kecergasan peribadi bertauliah Sekiranya diminta oleh Orang Yang Dilindungi dan bila-bila mungkin, Bantuan Kad Platinum akan membantu membuat tempahan dan/atau membatalkan khidmat jurulatih kecergasan peribadi bertauliah, bagi pihak Orang Yang Dilindungi.</p>	<p>3.4 Bantuan Jurutera Penyaman Udara Sekiranya sebuah unit penyaman udara telah tidak berfungsi dengan betul di kediaman Orang Yang Dilindungi, Bantuan Kad Platinum akan mengaturkan dan membayar caj RM150 pertama sehingga maksima 2 kes setahun, bagi khidmat seorang jurutera untuk membaiki unit tersebut.</p>	<p>4 BANTUAN TEPI JALAN 4.1 Bantuan Tepi Jalan Kecemasan Sekiranya Kenderaan Yang Dilindungi tidak boleh digerakkan di tepi jalan atau di tempat parkir kereta awam atau peribadi disebabkan kemalangan, kerosakan mekanikal, kebakaran atau kecurian dan kerja pembaikan tidak boleh dijalankan di tepi jalan, Bantuan Kad Platinum, atas permintaan Orang Yang Dilindungi, akan mengaturkan dan membayar untuk kerja pembaikan kecemasan, termasuklah sehingga 10 liter bekalan bahan api dan 5 liter air (jika diperlukan) tetapi tidak termasuk kos mana-mana bahagian atau aksesori sehingga had RM300 untuk maksima 2 kes setahun.</p>
<p>2.11 Rujukan & tempahan spa/kelab kesihatan Bantuan Kad Platinum akan menyediakan nama, nombor telefon dan, jika ada, waktu operasi spa dan/atau kelab kesihatan tersebut. Jika minta oleh Orang Yang Dilindungi dan bila-bila mungkin, Bantuan Kad Platinum akan membantu membuat tempahan dan/atau pembatalan di restoran mewah, bagi pihak Orang Yang Dilindungi. Sekiranya Orang Yang Dilindungi membatalkan satu tempahan di sebuah restoran dengan memberi notis singkat, Orang Yang Dilindungi boleh dipertanggungjawabkan ke atas caj pembatalan yang akan dibilkan ke Akaun Kad Platinum Orang Yang Dilindungi dengan American Express. Sebarang caj pembatalan yang boleh dikenakan akan diberitahu pada masa tempahan dibuat.</p>	<p>Sekiranya Orang Yang Dilindungi membatalkan satu tempahan di suatu tempat perniagaan dengan memberi notis singkat, Orang Yang Dilindungi boleh dipertanggungjawabkan ke atas caj pembatalan yang akan dibilkan ke Akaun Kad Platinum Orang Yang Dilindungi dengan American Express. Sebarang caj pembatalan yang boleh dikenakan akan diberitahu pada masa tempahan dibuat.</p>	<p>3.5 Perkhidmatan Kawalan Makhhluk Perosak Sekiranya kediaman biasa Orang Yang Dilindungi diserang oleh makhhluk perosak, termasuk lebah dan anai-anai, Bantuan Kad Platinum akan mengaturkan dan membayar caj RM150 pertama sehingga maksima 2 kes setahun, bagi bantuan kawalan makhhluk perosak untuk mengawal situasi tersebut.</p>	<p>4.2 Penundaan Kenderaan Sekiranya Kenderaan Yang Dilindungi tidak boleh digerakkan di tepi jalan atau di tempat parkir kereta awam atau peribadi disebabkan kemalangan, kerosakan mekanikal, kebakaran atau kecurian dan kerja pembaikan tidak boleh dijalankan di tepi jalan, Bantuan Kad Platinum akan mengaturkan dan membayar untuk Kenderaan Yang Dilindungi ditunda ke pembaiki sesuai terdekat atau ke pembaiki yang dicadangkan oleh Orang Yang Dilindungi atau ke tempat kediaman biasa Orang Yang Dilindungi, sehingga maksima RM300 atau 100km, yang mana kos lebih kecil untuk maksima 2 kes setahun. Jika Kenderaan Yang Dilindungi ditunda ke garaj pembaikan, garaj tersebut akan bertindak sebagai agen Orang Yang Dilindungi untuk sebarang kerja pembaikan yang dijalankan. Jika berlaku kemalangan, Bantuan Kad Platinum akan mengaturkan penundaan Kenderaan Yang Dilindungi dan menanggung kos penundaan tersebut sehingga maksima RM300 atau 100km, yang mana kos lebih kecil untuk maksima 2 kes setahun kecuali apabila syarikat insurans Orang Yang Dilindungi yang menanggung kos. Penyedia perkhidmatan berhak untuk sama ada mengenakan bayaran caj terus kepada Syarikat Insurans atau kepada Orang Yang Dilindungi, yang kemudiannya akan membuat tuntutan.</p>
<p>2.12 Maklumat & tempahan untuk kelab-kelab golf/desa Bantuan Kad Platinum akan membantu Orang Yang Dilindungi, bila-bila mungkin, dengan menyediakan nama, alamat dan nombor telefon, waktu tee-off serta sekatan-sekatan di padang golf. Jika diminta oleh Orang Yang Dilindungi dan bila-bila mungkin, Bantuan Kad Platinum akan membantu membuat tempahan bagi pihak Orang Yang Dilindungi.</p>	<p>3 BANTUAN DI RUMAH Definisi "Kecemasan" ditakrifkan sebagai satu situasi yang timbul tanpa pengetahuan sebelumnya dan yang memerlukan bantuan segera bagi mencegah kerosakan selanjutnya kepada tempat kediaman biasa Orang Yang Dilindungi. Tidak termasuk penyenggaraan rutin pada kediaman Orang Yang Dilindungi dan kandungannya.</p>	<p>3.6 Perbelanjaan Hotel Kecemasan jika tempat kediaman dilanda banjir/terbakar Sekiranya tempat kediaman biasa Orang Yang Dilindungi terbakar atau dilanda banjir, Bantuan Kad Platinum akan mengaturkan dan membayar sehingga 2 malam penginapan hotel, sehingga maksima RM750 satu malam, untuk Orang Yang Dilindungi dan ahli keluarga terdekatnya yang tinggal di alamat yang sama. Manfaat ini akan dilanjutkan sama ada sehingga kediaman Orang Yang Dilindungi agak boleh didiami semula dan/atau selamat atau sehingga maksima 2 malam, yang mana lebih dahulu dan bergantung kepada pedagang bertauliah berkaitan yang dicadangkan oleh Bantuan Kad Platinum untuk memeriksa kediaman tersebut bagi mengesahkan sifat dan tahap kerosakan tersebut.</p>	<p>4.3 Kepulangan pemandu dan penumpang kembali ke tempat kediaman Sekiranya Kenderaan Yang Dilindungi yang tidak dapat digerakkan itu ditunda ke bengkel pembaikan kurang daripada 50km dari tempat kediaman Orang Yang Dilindungi dan jika kerja pembaikan tidak dapat dijalankan pada hari yang sama, Bantuan Kad Platinum akan mengatur dan membayar pengangkutan bagi Orang Yang Dilindungi dan sehingga 4 orang penumpang kembali ke tempat kediaman Orang Yang Dilindungi sehingga had RM150 untuk maksima 2 kes setahun.</p>
<p>2.13 Merancang majlis untuk acara istimewa Bantuan Kad Platinum akan menyediakan kepada Orang Yang Dilindungi, apabila diminta, nama, alamat, nombor telefon, jika ada, waktu pejabat perancang majlis di bandar-bandar utama.</p>	<p>3.1 Bantuan Elektrik Sekiranya berlaku kegagalan suis utama atau kegagalan suis dinding di tempat kediaman biasa Orang Yang Dilindungi, Bantuan Kad Platinum akan mengaturkan dan membayar caj RM150 pertama sehingga maksima 2 kes setahun, bagi khidmat seorang juru elektrik yang cekap dan bertauliah untuk kerja pembaikan.</p>	<p>3.7 Bantuan Pembaikan Elektrik Sekiranya Orang Yang Dilindungi memerlukan juru elektrik untuk melakukan kerja pembaikan peralatan elektrik rumah, Bantuan Kad Platinum akan membantu beliau dengan menyediakan maklumat rujukan bagi juru elektrik serta kos mereka, jika ada. Apabila diminta oleh Orang Yang Dilindungi, Bantuan Kad Platinum akan mengaturkan untuk seorang juru elektrik yang cekap dan bertauliah melakukan kerja pembaikan peralatan elektrik rumah di tempat kediaman Orang Yang Dilindungi.</p>	
<p>2.14 Pengaturan & tempahan khidmat penggaya rambut/jurusolek untuk majlis istimewa. Sekiranya diminta oleh Orang Yang Dilindungi dan bila-bila mungkin, Bantuan Kad Platinum akan membantu membuat tempahan dan/atau membatalkan khidmat penggaya rambut dan/atau jurusolek, bagi pihak Orang Yang Dilindungi. Sekiranya Orang Yang Dilindungi membatalkan satu tempahan di suatu tempat perniagaan dengan memberi notis singkat, Orang Yang Dilindungi boleh</p>	<p>3.2 Bantuan Kerja Pembaikan Paip Sekiranya berlaku: i) bekalan air tersekat; atau ii) sistem saliran air tersumbat (dalam rumah Orang Yang Dilindungi); atau iii) kebocoran paip air (bukan pili air) di tempat kediaman biasa Orang Yang Dilindungi. Bantuan Kad Platinum akan mengaturkan dan membayar caj RM150 pertama sehingga maksima 2 kes setahun, bagi khidmat seorang tukang paip yang cekap dan bertauliah untuk membaiki bekalan air dan sistem saliran air. Paip utama di bangunan perkhidmatan utama adalah dikecualikan daripada perkhidmatan ini.</p>	<p>3.8 Bantuan Pembaikan Komputer Sekiranya sebarang komputer (komputer meja/riba) dan lain-lain aksesori berkaitan yang berkait dengan fungsi komputer termasuk tetapi tidak terhad kepada CPU, pencetak, Modem, UPS di tempat kediaman biasa Orang Yang Dilindungi, tidak berfungsi, Bantuan Kad Platinum akan mengaturkan untuk seorang jurutera melakukan kerja</p>	
	<p>3.3 Bantuan Tukang Kunci</p>		

- 4.4 Pengembalian atau pengambilan kenderaan selepas kerja pembaikan
Susulan penundaan Kenderaan Yang Dilindungi oleh Bantuan Kad Platinum ke bengkel pembaikan, sekiranya Orang Yang Dilindungi meminta agar Kenderaan Yang Dilindungi diambil daripada bengkel pembaikan tersebut, Bantuan Kad Platinum akan mengatur masa yang menyenangkan dan membayar kos perjalanan Orang Yang Dilindungi ke bengkel tersebut untuk mengambil kenderaan beliau, sehingga had RM150 untuk maksima 2 kes setahun.
- 4.5 Pengangkutan/Penginapan Hotel
Sekiranya Kenderaan Yang Dilindungi tidak dapat digerakkan atau dianggap tidak layak dipandu akibat kebakaran, kecurian, kerosakan tak sengaja atau rosak ketika dalam perjalanan dan pembaikan tidak dapat dilakukan dalam tempoh 48 jam (tidak termasuk hari Ahad dan Cuti Umum) atau dicuri dan tidak dijumpai dalam tempoh 48 kam selepas dilaporkan sebagai dicuri: Bantuan Kad Platinum akan membantu dalam salah satu daripada yang berikut:
- 1) mengatur dan membayar sehingga RM750 untuk penyewaan sebuah kenderaan daripada Kategori 3 daripada sebuah syarikat sewaan kereta bebas yang dicadangkan oleh Bantuan Kad Platinum, untuk kegunaan selama maksima tiga (3) hari berturut-turut oleh Orang Yang Dilindungi, dengan syarat penundaan Kenderaan Yang Dilindungi ke bengkel telah diatur oleh Bantuan Kad Platinum. Buatan dan model kenderaan yang disewa adalah menurut budi bicara Bantuan Kad Platinum. Hanya Orang Yang Dilindungi akan didaftarkan untuk sewaan kenderaan tersebut. Orang Yang Dilindungi akan bertanggungjawab untuk segala kos perlindungan insurans, bahan api, penepian lebihan dan lain-lain spesifikasi yang dipasang oleh syarikat sewaan tersebut.
 - 2) mengatur dan membayar sehingga RM750 untuk tiga (3) hari berturut-turut penginapan di hotel untuk maksima 2 kes setahun dan tertakluk kepada syarat-syarat yang berikut:
 - penundaan Kenderaan Yang Dilindungi ke bengkel telah diatur oleh Bantuan Kad Platinum.
 - sebaik menerima bukti mengenai perbelanjaan yang ditanggung, Orang Yang Dilindungi akan diberi bayaran balik untuk perbelanjaan hotel tertakluk kepada had-had di atas.
- 4.6 Bantuan Tuntutan Kemalangan
Bantuan Kad Platinum akan menyediakan maklumat sejajar dengan prosedur tuntutan umum kepada Orang Yang Dilindungi, apabila diminta dan jika ada. Sekiranya Bantuan Kad Platinum tidak dapat menyediakan maklumat tersebut, Bantuan Kad Platinum akan mengarahkan Orang Yang Dilindungi untuk menghubungi syarikat insurans mereka secara terus.

TAMBAHAN B

SYARAT-SYARAT UMUM & PENGECUALIAN

1 ORANG YANG DILINDUNGI

- 1.1 Bantuan Perubatan dan Perjalanan
Ahli Kad (kedua-dua kad utama dan tambahan)
Ahli-Ahli Keluarga apabila mereka mengembara bersama Ahli Kad
- 1.2 Program Kerja Rencam
Ahli Kad (kedua-dua kad utama dan tambahan)
- 1.3 Bantuan Di Rumah
Ahli Kad (kedua-dua kad utama dan tambahan)
- 1.4 Bantuan Di Tepi Jalan
Ahli Kad (kedua-dua kad utama dan tambahan)

2 PERLINDUNGAN DAN KELAYAKAN

- 2.1 Bantuan Perubatan dan Perjalanan
Antarabangsa dan Domestik
- 2.2 Program Kerja Rencam
Di Seluruh Dunia
- 2.3 Bantuan Di Rumah
Dalam kawasan tempat kediaman dalam negara kediaman biasa
- 2.4 Bantuan Di Tepi Jalan
Dalam negara kediaman biasa
Pengecualian:
Bagi Singapura dan Malaysia, bantuan di tepi jalan boleh didapati apabila beliau memandu Kenderaan Yang Dilindungi dalam negara Singapura, Malaysia Barat dan dalam jarak 50km dari sempadan Malaysia-Thailand di Thailand.

3 KELAYAKAN - HANYA UNTUK BANTUAN PERUBATAN DAN PERJALANAN

Orang Yang Dilindungi adalah layak untuk “Bantuan Perubatan & Perjalanan Antarabangsa” apabila beliau mengembara ke luar negara asal atau negara kediaman biasa untuk tempoh tidak melebihi 90 hari berturut-turut bagi setiap perjalanan.
Orang Yang Dilindungi adalah layak untuk “Bantuan Perubatan & Perjalanan Domestik” apabila beliau mengembara melebihi 150km dari tempat kediaman dan dalam negara kediaman biasa untuk tempoh tidak melebihi 90 hari berturut-turut bagi setiap perjalanan.

4 PERATURAN-PERATURAN UMUM

- i) Orang Yang Dilindungi akan dimaklumkan mengenai kos dan pilihan-pilihan, jika ada, sebelum sebarang tempahan atau pembelian dibuat bagi pihak Orang Yang Dilindungi. Bantuan Kad Platinum tidak akan menyebabkan timbul kos bagi pihak Orang Yang Dilindungi kecuali mendapat kebenaran beliau.

Sebarang pembelian tiket sebaik diberi kebenaran oleh dan disahkan bagi pihak Orang Yang Dilindungi, akan dianggap item tidak boleh dibayar balik dan tidak boleh tukar.

- ii) Orang Yang Dilindungi tidak akan dikenakan caj untuk perkhidmatan penyelidikan dan/atau koordinasi yang dijalankan oleh Bantuan Kad Platinum (termasuk sebarang caj telekomunikasi yang berkait dengan usaha memenuhi sesuatu permintaan dan kos yang ditanggung dalam penggunaan rangkaian antarabangsa syarikat-syarikat koresponden/agen Bantuan Kad Platinum).
- iii) Semua fi penyampaian/penghantaran akan diberitahu dan dicajkan kepada Orang Yang Dilindungi. Bantuan Kad Platinum akan melakukan usaha terbaik untuk mencari caj-caj penghantaran dan penyampaian yang berpatutan untuk barangan atau perkhidmatan yang dibeli bagi pihak Orang Yang Dilindungi. Sebarang wang pendahuluan yang diperlukan bagi mendapatkan barangan atau perkhidmatan adalah tanggungjawab Orang Yang Dilindungi dan akan dicajkan ke Akaun Kad Platinum. Caj-caj dan kos pembatalan yang ditanggung disebabkan keperluan untuk memindahkan wang bagi memenuhi sesuatu permintaan adalah tanggungjawab Orang Yang Dilindungi dan akan dicajkan ke Akaun Kad Platinum. Setakat yang mungkin, barangan dan perkhidmatan yang diperolehi bagi pihak Orang Yang Dilindungi akan dicajkan terus oleh Kedai Perkhidmatan tersebut ke Akaun Kad Platinum. Jika Bantuan Kad Platinum mendahulukan wang untuk barangan dan perkhidmatan, Bantuan Kad Platinum akan mengebilkan amaun tersebut ke Akaun Kad Platinum. Jika transaksi tersebut adalah dalam mata wang selain mata wang tempatan, amaun tersebut akan ditukarkan kepada mata wang tempatan pada kadar tukaran semasa seperti yang diperincikan di www.oanda.com pada hari pembayaran dibuat kepada pekedai dan surcaj sebanyak 1% daripada amaun transaksi akan dikenakan.
- iv) Bantuan Kad Platinum tidak akan memproses transaksi dalam talian bagi pihak Ahli Kad.
- v) Bantuan Kad Platinum tidak bertanggungjawab untuk memproses transaksi bagi pihak Ahli Kad yang memilih untuk menggunakan kad-kad kredit (selain Kad Platinum) untuk membayar transaksi tersebut.
- vi) Bantuan Kad Platinum tidak menyatakan kesanggupan untuk mendapatkan kadar paling rendah bagi perkhidmatan yang perlu dibayar oleh dan di berikan kepada Orang Yang Dilindungi.
- vii) Bantuan Kad Platinum tidak akan menyediakan khidmat penghantaran dan/atau penyampaian untuk sebarang konsaimen komersil dan Bantuan Kad Platinum juga tidak akan menyediakan rujukan untuk barangan dan perkhidmatan yang dilarang di bawah undang-undang negara atau yang bercanggah dengan nilai moral popular atau standard etika.

- viii) Bagi rujukan yang dibuat oleh Bantuan Kad Platinum, ia tidak boleh menjamin kualiti penyedia perkhidmatan tersebut dan pemilihan akhir penyedia perkhidmatan adalah keputusan Orang Yang Dilindungi. Bantuan Kad Platinum, walau bagaimanapun, akan melakukan usaha ini dengan berhati-hati.
- ix) Bantuan Kad Platinum tidak akan memproses item yang mungkin menjadi bahan proses atau penghujahan undang-undang atau adalah sesuatu yang secara semula jadi boleh dibantah dari segi etika atau moral.
- x) Bantuan Kad Platinum tidak akan menyetujui permintaan yang melibatkan penggunaan saluran haram, permintaan yang dianggap sebagai tidak bermoral dan/atau tidak beretika (contohnya percerobohan hak privasi) atau permintaan yang melanggar undang-undang negara yang berkuatkuasa.
- xi) Di bawah “Enhanced Programme” bagi Bantuan Perubatan & Perjalanan, Had Pampasan untuk mana-mana Orang Yang Dilindungi semasa sebarang acara hendaklah seperti yang berikut:

Pemindahan perubatan kecemasan,

Penghantaran pulang perubatan kecemasan dan

Penghantaran pulang mayat - US\$1,000,000

Pengaturan Perjalanan termasuk Penginapan untuk Ahli Keluarga Yang Melawat - Satu tiket penerbangan pergi balik kelas ekonomi

Penghantaran pulang anak bawah umur - Satu tiket penerbangan satu hala kelas ekonomi

Perjalanan pulang teman kembara - Satu tiket penerbangan satu hala kelas ekonomi

Pengangkutan untuk Teman Kembara ke Hospital Tempat Rawatan Baharu - Satu tiket penerbangan satu hala kelas ekonomi

Pengaturan Hotel Kecemasan - US\$200 satu malam untuk satu bilik hotel sehingga maksima 5 malam berturut-turut

Kepulangan atas kematian saudara/ahli keluarga - Satu tiket penerbangan satu hala kelas ekonomi

Tertakluk kepada Had Pampasan sebanyak US\$10,000 mana-mana Pengguna bagi sebarang acara, sebagai tambahan untuk perkhidmatan pemindahan perubatan kecemasan, penghantaran pulang perubatan kecemasan dan penghantaran pulang mayat.

